

Manual do Candidato

Vestibular



EAD 2/2009

Administração Pública
Ciências Biológicas
História
Letras



Universidade Estadual de Maringá

Administração Superior

Décio Sperandio
Reitor

Mário Luiz Neves de Azevedo
Vice-Reitor

Comissão Permanente do Vestibular

Presidente

Gentil José Vidotti

Membros

Antonio Cesar Alves dos Santos
Denerval Mendez Batista
Dulce Elena Coelho Barros
Emerson Arnaut de Toledo
Jacqueline Ortelan Maia Botassini
Luiz Paulo Dias
Marilurdes Zanini
Walmir Francelino Motta

Walkiria Sampaio Coêlho

Técnica em Assuntos Universitários

Mariam Hammoud Batista

Técnica Administrativa

PABX DA UEM..... (44)3261-4040

Para obter informações de outros setores da UEM.

Atendimento: de segunda a sexta, das 07h30min às 23h.

www.uem.br

MATRÍCULA..... (44)3261-4241

Para obter informações sobre matrícula, segunda chamada ou chamadas extraordinárias.

Atendimento: de segunda a sexta, das 07h40min às 11h40min e das 13h30min às 17h30min.

www.daa.uem.br

Comissão Central do Vestibular Unificado

Rua Ardinal Ribas, s/n.º – Bloco 28

CEP 87030-900 – Maringá - PR

telefone: (44) 3261-4450

www.vestibular.uem.br

vestibular@uem.br

ÍNDICE

Mensagem da CVU.....	4
Descrição dos Cursos	5
Calendário do vestibular	7
Inscrição	7
Sistema de Cotas Sociais da UEM.....	9
Enem	9
Como preencher a ficha de inscrição	10
Menu do Candidato.....	12
Inscrições não homologadas.....	12
Divulgação dos locais de provas	12
Cursos, polos e vagas	13
Questionário socioeducacional.....	14
Provas.....	18
Composição, valoração e avaliação das provas.....	19
Como preencher a folha de respostas	21
Programa das provas	22
Seleção e classificação	31
Resultado.....	32
Registro e matrícula.....	33
Informações gerais	42
Objetos perdidos	43
Telefones úteis.....	43

Caro Vestibulando,

A Universidade Estadual de Maringá oferece, por meio deste processo seletivo, 1350 vagas para os cursos de Licenciatura em Ciências Biológicas, História, Letras Português/Inglês e Bacharelado em Administração Pública na modalidade de educação a distância para ingresso no primeiro semestre de 2010. Poderão candidatar-se todos os interessados que concluíram o ensino médio ou curso equivalente.

O processo seletivo será específico para os referidos cursos e será realizado em um único dia, em dois turnos: no período da manhã, será aplicada a prova de conhecimentos gerais; no período da tarde, haverá a prova de língua portuguesa, literaturas em língua portuguesa, língua estrangeira e redação.

Sugerimos que você leia atentamente todas as instruções apresentadas neste Manual do Candidato, pois ele contém todas as informações necessárias a respeito do Concurso Vestibular EAD 2/2009 e traz todas as instruções para a correta inscrição segundo as normas fixadas pelos órgãos superiores da UEM. O Manual do Candidato também contém os procedimentos, as exigências e os prazos para a matrícula dos candidatos aprovados.

Desejamos que você tenha um ótimo desempenho nas provas do Concurso Vestibular EAD 2/2009 da UEM.

Comissão do Vestibular Unificado



DESCRIÇÃO DOS CURSOS

O avanço tecnológico e as ferramentas de comunicação e informação trouxeram a possibilidade de ampliar o acesso ao ensino. Por meio de rede de computadores e satélites, informações técnicas e científicas, imagens, textos e sons estão ao alcance de quase toda a população. É uma grande revolução que se processa nos modos de viver, conviver, trabalhar e estudar nos dias atuais. Todo esse progresso permitiu novas formas de “fazer educação a distância” e daí o seu crescimento. Em países com dimensões continentais e com tão grandes diferenças sociais e econômicas, como o Brasil, a Educação a Distância surge como uma poderosa ferramenta para democratizar o acesso ao conhecimento e à informação e, dessa forma, diminuir essas desigualdades.

No Brasil, as bases legais para a modalidade de educação a distância foram estabelecidas pela Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional (Lei n.º 9.394, de 20 de dezembro de 1996), que foi regulamentada pelo Decreto n.º 5.622, publicado no D.O.U. de 20/12/05 (que revogou o Decreto n.º 2.494, de 10 de fevereiro de 1998, e o Decreto n.º 2.561, de 27 de abril de 1998), com normatização definida na Portaria Ministerial n.º 4.361, de 2004 (que revogou a Portaria Ministerial n.º 301, de 07 de abril de 1998). Em 3 de abril de 2001, a Resolução n.º 1 do Conselho Nacional de Educação estabeleceu as normas para a pós-graduação lato e stricto sensu.

A Universidade Estadual de Maringá oferece cursos de graduação na modalidade a distância desde 2001, possuindo autorização e credenciamento para tal. Desde então, outros cursos foram oferecidos, sempre em parceria e com financiamento por parte dos órgãos federais.

Os cursos de Licenciatura em Ciências Biológicas, História, Letras Português/Inglês e Bacharelado em Administração Pública na modalidade de educação a distância são novamente resultado de uma parceria com o Ministério da Educação e a Universidade Aberta do Brasil, por meio de edital específico para esse fim.

O curso de Licenciatura Plena em **Ciências Biológicas** tem como objetivo formar professores de Ciências e de Biologia, para atuação no ensino fundamental e no ensino médio, a partir de um currículo integrado e abrangente, com visão generalista de todos os níveis da organização biológica. Assim, o curso caracteriza-se por conduzir ao domínio dos princípios gerais e fundamentais da Biologia, dos sistemas vivos e suas estruturas em múltiplos níveis, além da interação dinâmica entre os mesmos e com o meio. O curso seguirá os propósitos e as diretrizes dos cursos presenciais, envolvendo o desenvolvimento de competências e de habilidades indispensáveis para a prática do exercício profissional, com fundamentação teórica que entenda a Biologia como uma ciência integradora, multi e interdisciplinar. O egresso do curso de Ciências Biológicas deverá ser um cidadão responsável, que compreende seu papel transformador na sociedade em que vive, consciente de sua responsabilidade como educador e da necessidade de atuar com qualidade e responsabilidade.

O curso de Licenciatura Plena em **História** tem como objetivo preparar profissionais para o mercado de trabalho cuja formação enfoque tanto os conteúdos curriculares quanto a compreensão do seu modo de produção, de maneira que ele consiga realizar a transposição didática dos conhecimentos teóricos para a situação escolar e que saiba avaliar criticamente a própria atuação e o contexto em que atua. O curso deve pautar-se pelos propósitos e diretrizes do curso presencial que são, necessariamente, o desenvolvimento de competências e de habilidades indispensáveis para a prática do exercício profissional. Assim, o egresso do curso de História deverá estar capacitado ao exercício do trabalho de Historiador, em todas as suas dimensões: magistério em todos os graus, preservação do patrimônio, assessorias a entidades públicas e privadas nos setores culturais, artísticos, turísticos etc.

O curso de Licenciatura em **Letras**, habilitação dupla (Língua Portuguesa e Língua Inglesa), tem como objetivo principal formar profissionais para atuarem nos ensinos fundamental e médio, além de desenvolver no acadêmico a capacidade de formar opinião, desenvolver a habilidade de utilizar os métodos disponíveis inerentes ao seu campo de atuação, capacitando-os para analisar as transformações exigidas pela sociedade moderna, na qual o conhecimento contínuo e a globalização de mercados configuram-se como a mola mestra do desenvolvimento, inserindo-os em um processo de conscientização do espírito crítico, contribuindo, dessa forma, para a formação de profissionais preocupados com a transmissão de valores, visando ao desenvolvimento da humanidade.

O curso de Bacharelado em **Administração Pública** tem por objetivo formar profissionais com amplo conhecimento de Administração Pública, capazes de atuarem no âmbito federal, estadual e municipal, administrando com competência as organizações governamentais e não governamentais, de modo pró-ativo, democrático e ético, visando à transformação e ao desenvolvimento da sociedade e do país. Procura formar profissionais de competência sólida e moderna, em condições plenas de atuação eficiente e eficaz, preocupados com a relevância social do produto de seus trabalhos, apresentando habilidades para pró-atividade e criatividade, raciocínio lógico, crítico e analítico, visão sistêmica e estratégica para negociações, tomada de decisão, liderança e trabalhos em equipe. O egresso estará apto a atuar e a desenvolver atividades específicas da gestão nas organizações públicas e a participar da elaboração, do planejamento, da coordenação e do controle de políticas públicas, apresentando-se como um administrador generalista, integral e integrado, notadamente um agente de mudanças, que gere novos conhecimentos e caminhos para o aprimoramento e o desenvolvimento socioeconômico, político, técnico e cultural.



CALENDÁRIO DO VESTIBULAR

Evento	Período
Inscrição	De 17 de agosto a 03 de setembro de 2009
Envio da documentação e pagamento da taxa	Até 04 de setembro de 2009
Divulgação das inscrições não homologadas	21 de setembro de 2009
Consulta aos locais de prova	Após 13 de outubro de 2009
Provas	25 de outubro de 2009 (manhã e tarde)
Resultado	11 de novembro de 2009
Período de matrícula	De 16 a 19 de janeiro de 2010



INSCRIÇÃO

A inscrição será realizada **exclusivamente pela internet** em www.vestibular.uem.br, no período de **17 de agosto a 03 de setembro de 2009**, e somente será efetivada após o pagamento da taxa de inscrição, no valor de R\$ 60,00 (sessenta reais), **até 04 de setembro de 2009**, e o envio, para a UEM-CVU, via correio, da ficha de inscrição devidamente preenchida, assinada e documentada, **até 04 de setembro de 2009**. Para sua segurança, sugerimos que o envio seja realizado por meio de carta registrada ou de sedex.

A inscrição implicará o conhecimento e a concordância com as normas e as condições estabelecidas neste Manual do Candidato, em relação às quais o candidato não poderá alegar desconhecimento.

O Manual do Candidato poderá ser obtido **apenas** em www.vestibular.uem.br. A UEM não disponibilizará nem enviará cópia impressa aos inscritos. Para se obter uma cópia impressa, o interessado deverá providenciá-la a partir do arquivo disponibilizado na internet.

PROCEDIMENTOS, INFORMAÇÕES E DOCUMENTOS EXIGIDOS PARA A INSCRIÇÃO

Para realizar a inscrição, deve ser providenciado o que segue:

- uma fotografia 3x4 original e recente;
- uma fotocópia de um dos seguintes documentos: Carteira de Identidade, Carteira de Trabalho, Carteira Nacional de Habilitação com foto, Passaporte ou outro documento com fotografia, expedido por órgão oficial, com validade em todo o território nacional. A fotocópia deve conter o número do documento, a foto, a assinatura, a data de nascimento do titular e demais elementos importantes para a identificação;
- ano de realização e número de inscrição no Enem, para os candidatos que optarem pela utilização da nota obtida nesse exame;
- pagamento da taxa de inscrição;
- envio da ficha de inscrição impressa devidamente preenchida, assinada e documentada;
- **candidatos de nacionalidade estrangeira** deverão apresentar fotocópia da Cédula de Identidade de Estrangeiro, expedida pelo Departamento de Polícia Federal, ou fotocópia do Passaporte, visando, respectivamente, à comprovação de sua estada permanente ou temporária no País.

PARA EFETIVAR A INSCRIÇÃO

Para que a inscrição seja efetivada, é necessário que se sigam rigorosamente as instruções a seguir:

1. preencher a ficha de inscrição;
2. responder o questionário socioeducacional;
3. imprimir a ficha de inscrição;
4. imprimir a ficha de compensação para o pagamento da taxa de inscrição;
5. imprimir as etiquetas para correspondência;
6. efetuar o pagamento da taxa de inscrição, utilizando a ficha de compensação, em qualquer agência bancária, **até 04 de setembro de 2009** (não é necessário enviar o comprovante de pagamento à UEM-CVU);
7. colar, na ficha de inscrição, uma fotografia 3x4 original e recente, no campo indicado;
8. colar, na ficha de inscrição, uma fotocópia do documento de identificação, no campo indicado;
9. assinar a ficha de inscrição;
10. colocar, em um envelope, a ficha de inscrição preenchida, assinada e documentada;

11. recortar as etiquetas com os dados do remetente e do destinatário. Colar as etiquetas no envelope de correspondência, enviando-o à **Comissão Central do Vestibular Unificado**, pelo correio. Para sua segurança, sugerimos que o envio seja realizado por meio de **carta registrada** ou de **sedex**. **O prazo final de postagem dessa documentação é 04 de setembro de 2009.**

FICHA DE INSCRIÇÃO

Ao preencher a ficha de inscrição, o candidato deverá optar pelo curso e polo pretendidos, dentre os constantes na tabela de *polos e vagas*; pela Língua Estrangeira, dentre Inglês, Francês e Espanhol; pela cidade em que pretende realizar as provas, dentre as seguintes: Assaí, Astorga, Bela Vista do Paraíso, Cidade Gaúcha, Cruzeiro do Oeste, Engenheiro Beltrão, Faxinal, Flor da Serra do Sul, Goioerê, Itambé, Jacarezinho, Nova Londrina, Nova Santa Rosa, Nova Tebas, Palmital, Paranavaí, Sarandi e Umuarama; pela utilização ou não da nota da prova objetiva do Enem; por concorrer ou não a uma vaga pelo Sistema de Cotas Sociais.

Para cada um desses itens, **a opção é única e não serão aceitas alterações posteriores.**

NÚMERO DE INSCRIÇÃO E SENHA

Ao preencher a ficha de inscrição, o candidato deverá cadastrar uma senha de, no máximo, 10 (dez) caracteres, podendo ser utilizados números e/ou letras, minúsculas e/ou maiúsculas. Essa senha é pessoal e de conhecimento exclusivo do candidato. Após o preenchimento da ficha de inscrição, do questionário socioeducacional e a confirmação desses dados, será gerado um número identificador e único para cada inscrição. Esse número de inscrição, juntamente com a senha, permitirão ao candidato ter acesso ao **Menu do Candidato**, por meio do qual poderá acompanhar diariamente a situação da sua inscrição.

ACOMPANHAMENTO DA SITUAÇÃO DA INSCRIÇÃO

Será de inteira responsabilidade do candidato acompanhar, via internet, a situação da sua inscrição (recebimento pela UEM da taxa de inscrição e da documentação), acessando o **Menu do Candidato**. A UEM **não** enviará correspondência ao candidato informando a situação da inscrição.

Atenção!

A inscrição poderá ser efetuada pelo próprio candidato ou por outra pessoa de sua confiança, não havendo necessidade de procuração.

Não serão aceitos para inscrição, em hipótese alguma, os seguintes documentos: Certidão de Nascimento, Certidão de Casamento, Título de Eleitor, Carteira Nacional de Habilitação sem foto, carteira de estudante, carteira funcional de natureza pública ou privada e protocolo de requerimento de expedição de Carteira de Identidade.

A postagem da documentação após a data determinada ou o envio da documentação de forma incompleta acarretará o indeferimento da inscrição.



SISTEMA DE COTAS SOCIAIS DA UEM

O Sistema de Cotas Sociais, forma de ingresso aos cursos de graduação da UEM, é destinado a candidatos que tenham realizado seus estudos de ensino fundamental e ensino médio integralmente em escolas públicas e que possuem renda *per capita* familiar inferior a 1,5 salário mínimo nacional.

São consideradas como instituições públicas de ensino aquelas mantidas por governo Federal, Estadual ou Municipal, que ofereçam exclusivamente o ensino gratuito. Não serão aceitos no sistema de cotas sociais, portanto, candidatos que tenham estudado em escolas comunitárias, filantrópicas ou confessionais.

Os candidatos interessados em participar do Sistema de Cotas Sociais para acesso aos cursos de graduação da UEM devem fazer a sua opção no ato de inscrição do vestibular. Os candidatos classificados no vestibular para as vagas do Sistema de Cotas Sociais devem comprovar, no ato de matrícula, que satisfazem as condições.

Caso se comprove, em qualquer momento após a matrícula efetuada, que os documentos comprobatórios exigidos não são legítimos ou idôneos, ou que o candidato já possui curso superior completo, a matrícula será cancelada. Caso o aluno tenha concluído o curso, seu diploma será considerado inválido pela UEM. O aluno nessas condições sujeita-se às penalidades previstas no art. 299 do Decreto Lei n.º 2.848, de 7 de dezembro de 1940 (Código Penal).

De acordo com o Art. 5.º da Resolução 012/2008-CEP, 20% das vagas do vestibular são destinadas, em cada curso e turno, para os candidatos optantes pelo Sistema de Cotas Sociais.

O candidato que optar em participar do Sistema de Cotas Sociais da UEM, ao efetuar a sua inscrição, declara que tem pleno conhecimento das normas que regem o Sistema de Cotas Sociais, que satisfaz a todas as exigências e que concorda com as mesmas, responsabilizando-se pelas informações prestadas.

A convocação para o preenchimento das vagas de cada curso ocorrerá como segue: em cada curso, são convocados os candidatos que obtiverem o melhor desempenho na lista única do concurso vestibular (independentemente de serem não cotistas ou cotistas) até o limite de vagas previstas para a concorrência geral (80%), sendo as vagas destinadas ao Sistema de Cotas Sociais (20%) preenchidas pela ordem de classificação dos demais candidatos que optaram por concorrer nessa categoria.



ENEM

O candidato que realizou o Exame Nacional do Ensino Médio (Enem) poderá autorizar a utilização da **nota da prova objetiva** obtida nesse exame no cálculo do escore da Prova 1 do vestibular da UEM. Para tanto, é necessário que tenha prestado um dos 3 últimos exames (**de 2006 a 2008**) e que, no processo de inscrição, informe o ano de realização e o número de inscrição no Enem. Não será necessário o envio do Boletim Individual de Resultados, uma vez que a informação pelo candidato do número de inscrição no Enem autoriza a UEM a obter, junto ao Inep, as informações contidas nesse documento. Caso o número fornecido pelo candidato não corresponda àquele registrado no Inep ou o Inep não informe à CVU a nota, a opção de utilização dessa nota será automaticamente desconsiderada.

O escore da Prova 1 dependerá da utilização ou não da nota obtida pelo candidato no Enem, da seguinte forma:

- I - calcula-se a pontuação bruta da Prova 1, somando-se os pontos obtidos em cada questão, obtendo-se o Escore 1 (E1);
- II - para os candidatos que tenham optado pela utilização da nota obtida na prova objetiva do Enem, o Escore Final na Prova 1 (EF1) será o maior entre a) e b), onde:
 - a) $EF1 = 0,7 \times E1 + 0,3 \times (\text{valor máximo da Prova 1}) \times (\text{nota da prova objetiva do Enem}) / (\text{valor máximo da prova do Enem})$, expresso por um número obtido por meio do critério de arredondamento adotado pela matemática, com uma casa decimal;
 - b) $EF1 = E1$.



COMO PREENCHER A FICHA DE INSCRIÇÃO

A seguir, serão apresentadas instruções para o correto preenchimento da ficha de inscrição. Leia-as com atenção, pois o preenchimento inadequado impossibilitará o prosseguimento do processo de inscrição.

DADOS PESSOAIS

NOME DO CANDIDATO

Escreva seu nome, conforme consta na Carteira de Identidade, deixando um espaço entre cada nome. **Abrevie os nomes intermediários**, se o espaço não for suficiente.

SEXO

Selecione o sexo correspondente.

DATA DE NASCIMENTO

Informe, com dois algarismos, respectivamente, o dia e o mês do seu nascimento e, com quatro algarismos, o ano de seu nascimento.

DOCUMENTO DE IDENTIFICAÇÃO

Selecione o documento de identificação utilizado para a inscrição. Observação: nos casos de documentos de identificação expedidos pelas Forças Armadas, pela Polícia Militar ou por Ordens ou Conselhos Profissionais, selecione a opção "Carteira de Identidade". **NÃO SERÃO ACEITOS, EM HIPÓTESE ALGUMA**, para inscrição, os seguintes documentos: Certidão de Nascimento, Certidão de Casamento, Título de Eleitor, Carteira Nacional de Habilitação sem foto, carteira de estudante, carteira funcional de natureza pública ou privada e protocolo de requerimento de expedição de Carteira de Identidade.

NÚMERO DO DOCUMENTO

Digite o número do documento de identificação utilizado para a inscrição, eliminando espaços, pontos e traços. Selecione a sigla do Estado expedidor. Se seu documento de identificação foi expedido pelas Forças Armadas ou pela Polícia Militar, informe o número desse documento e selecione os códigos EX (para Exército), AE (para Aeronáutica), MM (para Marinha) ou PM (para Polícia Militar). No caso de documento de identificação expedido por Ordens ou Conselhos Profissionais, informe o número desse documento e selecione a sigla CO. Se for estrangeiro, informe o número do RNE ou do Passaporte com visto temporário e selecione a sigla PF (Polícia Federal).

CPF

Digite o número e o dígito do seu CPF. Elimine espaços, pontos e traços. Se você ainda não possui CPF, deixe esse campo em branco.

DADOS DE ENDEREÇO

E-MAIL

Informe o seu e-mail ou o e-mail de um parente/amigo/conhecido (nesse caso, peça autorização a ele). Se necessário, a CVU manterá contato com o candidato, preferencialmente, por e-mail.

RUA/AVENIDA, NÚMERO E COMPLEMENTO

Informe, corretamente, o nome da rua ou da avenida em que você reside. Não se esqueça de registrar o número da residência. Se a residência não tiver número, escreva S/N. Abrevie rua por R, avenida por AV, bloco por BL e apartamento por AP. Caso em sua residência não cheguem correspondências via correio, informe um outro endereço para recebê-las. Se necessário, abrevie as informações adequadamente.

BAIRRO

Informe corretamente o nome de seu bairro, vila, jardim ou zona. Abrevie vila por VL, jardim por JD, zona por ZN, se necessário.

CIDADE/ESTADO

Informe corretamente o nome de sua cidade e selecione a sigla de seu Estado.

CEP (Código de Endereçamento Postal)

Informe corretamente o CEP de sua rua, se a sua cidade estiver assim cadastrada; caso contrário, indique o CEP de sua cidade (o correio não entrega correspondência que não esteja devidamente identificada com o CEP).

TELEFONE

Informe, respectivamente, os números do DDD e de seu telefone. Caso você não possua telefone, informe um número para recados (nesse caso, avise aos usuários desse número que poderão receber uma ligação da CVU).

SISTEMA DE COTAS SOCIAIS

OPÇÃO PELO SISTEMA DE COTAS SOCIAIS

Selecione, se assim desejar, a opção pela inscrição ao Sistema de Cotas Sociais. O candidato que optar em participar do Sistema de Cotas Sociais da UEM, ao efetuar a sua inscrição, declara que tem pleno conhecimento das normas que regem o Sistema de Cotas Sociais, que satisfaz a todas as exigências e que concorda com as mesmas, responsabilizando-se, civil e criminalmente, pelas informações prestadas.

DADOS DO ENEM

OPÇÃO PELA UTILIZAÇÃO DO ENEM

Selecione a opção pela utilização ou não da nota obtida na prova objetiva do Enem.

ANO DA REALIZAÇÃO

Selecione o ano em que você realizou o Enem (2006, 2007 ou 2008).

NÚMERO

Informe o número de sua inscrição no Enem (esse número contém 12 dígitos). Caso o número fornecido não corresponda àquele registrado no Inep, a opção de utilização dessa nota será automaticamente desconsiderada.

DADOS DE CURSO E DAS PROVAS

CURSO

Selecione o curso e o polo de educação.

PROVA DE LÍNGUA ESTRANGEIRA

Selecione a Língua Estrangeira de seu interesse (Inglês, Espanhol ou Francês).

É CANHOTO?

Selecione a opção correspondente à sua condição. Essa informação é somente para determinar o tipo de carteira que será destinada a você no dia de prova.

CIDADE ONDE FARÁ PROVAS

Selecione a opção correspondente à cidade em que pretende realizar as provas.

DADOS DE ACESSO AO MENU DO CANDIDATO

SENHA

Cadastre uma senha de, no máximo, 10 (dez) caracteres, podendo ser utilizados números e/ou letras, minúsculas e/ou maiúsculas. Essa senha é pessoal e de conhecimento exclusivo do candidato. A senha, juntamente com o número de inscrição, permitirão ao candidato ter acesso ao **Menu do Candidato**. Crie uma senha fácil de ser lembrada e anote-a, você vai usar essa senha muitas vezes.

CONFIRMAÇÃO DE SENHA

Digite novamente a senha, tomando o cuidado de fazê-lo exatamente da mesma forma como você digitou no campo SENHA, observando, inclusive, o uso de letras minúsculas e/ou maiúsculas.



MENU DO CANDIDATO

Ao efetuar a inscrição, será disponibilizado o acesso ao **Menu do Candidato**, o qual contém todas as informações sobre a sua inscrição. Para acessar o Menu do Candidato, é necessário informar o número de sua inscrição e a senha cadastrada. Você deve acompanhar, periodicamente, a situação da inscrição até sua homologação final.

Por meio desse Menu, o candidato poderá realizar as seguintes operações:

- **Consultar a situação da inscrição:** por meio dessa opção, o candidato poderá acompanhar o recebimento pela UEM-CVU do pagamento da taxa de inscrição e da documentação. A situação do pagamento será atualizada quando este for repassado à UEM pelas agências bancárias. A situação da documentação será atualizada à medida que a UEM-CVU receba o envelope com a documentação e proceda a toda conferência necessária. O tempo necessário para a abertura dos envelopes e a conferência da documentação pode variar em razão da quantidade de envelopes recebidos diariamente. Os envelopes serão abertos respeitando-se a ordem de chegada à UEM-CVU.
- **Visualizar e imprimir formulários de inscrição:** utilize essa opção para imprimir/reimprimir a ficha de inscrição, a ficha de compensação e as etiquetas para endereçamento. Antes de imprimir os formulários, leia e siga as "orientações para impressão dos formulários".
- **Alterar dados da ficha de inscrição:** essa opção permite ao candidato alterar, até 25 de outubro de 2009, os campos endereço, número do telefone e e-mail. Mantenha esses dados sempre atualizados, uma vez que a CVU manterá contato com o candidato, se necessário, por meio deles.
- **Alterar senha:** permite ao candidato alterar a senha sempre que quiser ou julgar necessário.



INSCRIÇÕES NÃO HOMOLOGADAS

O edital das inscrições não homologadas será publicado no dia **21 de setembro de 2009**. Não serão homologadas as inscrições que apresentarem as seguintes irregularidades:

- não envio da ficha de inscrição;
- falta de documento de identificação;
- fotocópia ilegível do documento de identificação;
- falta de fotografia;
- apresentação de fotografia não recente.

A restituição da taxa das inscrições não homologadas poderá ser solicitada até 13 de outubro de 2009, por meio de requerimento protocolizado junto à UEM-CVU.



DIVULGAÇÃO DOS LOCAIS DE PROVAS

Após **13 de outubro de 2009**, o candidato deverá consultar o seu local de provas na internet. A UEM **não** enviará correspondência ao candidato informando o local de provas.



CURSOS, POLOS E VAGAS

Os cursos ofertados neste processo seletivo são na modalidade a distância, com atividades a serem desenvolvidas via internet e com apoio de novas tecnologias de comunicação. Os encontros e as avaliações presenciais são obrigatórios, previamente agendados, inclusive aos sábados, a serem desenvolvidas nos Polos de Educação a Distância da UEM. A opção pelo polo significa que, em sendo aprovado, o candidato deverá desenvolver as atividades semanais presenciais no município escolhido. Sob nenhuma hipótese será permitida a transferência de polo no primeiro ano. As aulas e os encontros presenciais corresponderão a, pelo menos, 20% do total da carga horária, podendo esse percentual ser superior de acordo com decisão da coordenação do curso.

Serão oferecidas 1375 vagas para os cursos de Licenciatura em Ciências Biológicas, História, Letras Português/Inglês e Bacharelado em Administração Pública com ingresso no primeiro semestre de 2010, distribuídas entre os seguintes Polos de Educação a Distância da UEM:

Polo	Cursos e vagas							
	Administração Pública		Ciências Biológicas		História		Letras Português/Inglês	
	Não Cotista	Cotista	Não Cotista	Cotista	Não Cotista	Cotista	Não Cotista	Cotista
Assaí	40	10	-	-	20	5	-	-
Astorga	40	10	20	5	-	-	40	10
Bela Vista do Paraíso	40	10	-	-	20	5	40	10
Cidade Gaúcha	40	10	20	5	20	5	-	-
Cruzeiro do Oeste	40	10	-	-	20	5	-	-
Diamante do Norte	-	-	-	-	20	5	-	-
Engenheiro Beltrão	40	10	-	-	20	5	40	10
Faxinal	-	-	-	-	20	5	-	-
Flor da Serra do Sul	-	-	-	-	20	5	-	-
Goioerê	40	10	20	5	-	-	-	-
Itambé	40	10	-	-	-	-	-	-
Jacarezinho	-	-	-	-	20	5	-	-
Nova Londrina	40	10	20	5	-	-	-	-
Nova Santa Rosa	40	10	-	-	20	5	40	10
Nova Tebas	-	-	-	-	-	-	40	10
Palmital	-	-	-	-	-	-	40	10
Paranavaí	40	10	-	-	-	-	-	-
Sarandi	40	10	20	5	-	-	-	-
Umuarama	40	10	20	5	20	5	-	-
Total	520	130	120	30	220	55	240	60



QUESTIONÁRIO SOCIOEDUCACIONAL

No ato da inscrição, o candidato responderá a um questionário cujas informações destinam-se apenas a pesquisas desenvolvidas pela UEM e não influirão, de maneira alguma, no processo de seleção e classificação do candidato.

Responda todas as questões das páginas 12 a 15, considerando sua situação atual. Assinale apenas uma alternativa por questão.

01 - Qual o seu sexo?

- 01) Masculino.
- 02) Feminino.

02 - Quantos anos você completará até o próximo dia 31 de dezembro?

- 01) Menos de 16 anos.
- 02) 16 anos.
- 03) 17 anos.
- 04) 18 anos.
- 05) 19 anos.
- 06) 20 anos.
- 07) 21 anos.
- 08) De 22 a 25 anos.
- 09) De 26 a 30 anos.
- 10) Mais de 30 anos.

03 - Qual o seu estado civil?

- 01) Solteiro(a).
- 02) Casado(a).
- 03) Outro.

04 - Você tem alguma deficiência/necessidade educativa especial?

- 01) Não.
- 02) Deficiência auditiva.
- 03) Deficiência física.
- 04) Deficiência visual total.
- 05) Deficiência visual parcial.
- 06) Paralisia cerebral.
- 07) Deficiência múltipla.
- 08) Outra.

05 - Qual o Estado em que você nasceu?

- 01) Paraná.
- 02) Santa Catarina.
- 03) Rio Grande do Sul.
- 04) São Paulo.
- 05) Mato Grosso.
- 06) Mato Grosso do Sul.
- 07) Outro.

06 - Onde você reside permanentemente?

- 01) Maringá.
- 02) Outra cidade do Estado do Paraná situada na região noroeste.
- 03) Cidade do Estado do Paraná não situada na região noroeste.
- 04) Cidade do Estado de Santa Catarina.
- 05) Cidade do Estado do Rio Grande do Sul.
- 06) Cidade do Estado de São Paulo.
- 07) Cidade do Estado do Mato Grosso.
- 08) Cidade do Estado do Mato Grosso do Sul.
- 09) Cidade situada em Estado não relacionado nos itens anteriores.

- 07 - Qual a localização de sua residência?
01) Zona urbana.
02) Zona rural.
- 08 - Qual o nível de instrução do seu pai?
01) Sem escolaridade.
02) Ensino fundamental/1.º grau incompleto.
03) Ensino fundamental/1.º grau completo.
04) Ensino médio/2.º grau incompleto.
05) Ensino médio/2.º grau completo.
06) Superior incompleto.
07) Superior completo.
08) Não sei informar.
- 09 - Qual o nível de instrução de sua mãe?
01) Sem escolaridade.
02) Ensino fundamental/1.º grau incompleto.
03) Ensino fundamental/1.º grau completo.
04) Ensino médio/2.º grau incompleto.
05) Ensino médio/2.º grau completo.
06) Superior incompleto.
07) Superior completo.
08) Não sei informar.
- 10 - Qual a renda mensal de sua família?
01) Até um salário mínimo.
02) Mais de um salário mínimo e até dois salários mínimos.
03) Mais de dois salários mínimos e até três salários mínimos.
04) Mais de três salários mínimos e até cinco salários mínimos.
05) Mais de cinco salários mínimos e até dez salários mínimos.
06) Mais de dez salários mínimos e até quinze salários mínimos.
07) Mais de quinze salários mínimos e até vinte salários mínimos.
08) Mais de vinte salários mínimos.
- 11 - Você e/ou seus pais têm casa própria?
01) Sim.
02) Não.
- 12 - Qual a sua participação na vida econômica da família?
01) Trabalho, mas recebo ajuda financeira da família ou de outras pessoas.
02) Trabalho e sou responsável pelo meu próprio sustento.
03) Trabalho, sou responsável pelo meu próprio sustento e contribuo parcialmente para o sustento da família ou de outras pessoas.
04) Trabalho e sou o principal responsável pelo sustento da família.
05) Não trabalho e meus gastos são financiados pela família ou por outras pessoas.
- 13 - Durante o curso superior, você terá que trabalhar?
01) Sim, mas apenas nos últimos anos.
02) Sim, desde o primeiro ano, em tempo parcial.
03) Sim, desde o primeiro ano, em tempo integral.
04) Não sei.
05) Não.
- 14 - Como você realizou seus estudos de ensino fundamental/1.º grau?
01) Integralmente em escola pública.
02) Integralmente em escola particular.
03) Maior parte em escola pública.
04) Maior parte em escola particular.
05) Em escolas comunitárias/CNEC.

- 15 - Como você realizou ou está realizando o ensino médio (2.º grau ou equivalente)?
- 01) Integralmente em escola pública.
 - 02) Integralmente em escola particular.
 - 03) Maior parte em escola pública.
 - 04) Maior parte em escola particular.
 - 05) Em escolas comunitárias/CNEC.
- 16 - Em que ano você concluiu ou concluirá o ensino médio (2.º grau ou equivalente)?
- 01) Antes de 2005.
 - 02) 2005.
 - 03) 2006.
 - 04) 2007.
 - 05) 2008.
 - 06) 2009.
 - 07) Após o ano 2009.
- 17 - Em que turno você realizou ou está realizando o ensino médio (2.º grau ou equivalente)?
- 01) Integralmente no diurno.
 - 02) Integralmente no noturno.
 - 03) Maior parte no diurno.
 - 04) Maior parte no noturno.
 - 05) Outro.
- 18 - Em qual colégio de Maringá você está matriculado(a) atualmente?
- 01) Não estou matriculado(a) em colégio algum de Maringá.
 - 02) CEEBJA - Prof. Manuel Rodrigues da Silva.
 - 03) Colégio Adventista.
 - 04) Colégio Anglo Drummond.
 - 05) Colégio de Aplicação Pedagógica.
 - 06) Colégio Estadual Adaile M. Leite.
 - 07) Colégio Estadual Alberto Byngton Junior.
 - 08) Colégio Estadual Alfredo Maluf.
 - 09) Colégio Estadual Branca da M. Fernandes.
 - 10) Colégio Estadual Brasília Itiberê.
 - 11) Colégio Estadual Duque de Caxias.
 - 12) Colégio Estadual Gastão Vidigal.
 - 13) Colégio Estadual João de Faria Pioli.
 - 14) Colégio Estadual João XXIII.
 - 15) Colégio Estadual Juscelino Kubitschek.
 - 16) Colégio Estadual Presidente Kennedy.
 - 17) Colégio Estadual Rodrigues Alves.
 - 18) Colégio Estadual Santa Maria Goretti.
 - 19) Colégio Estadual Sílvio M. Barros.
 - 20) Colégio Estadual Tancredo Neves.
 - 21) Colégio Estadual Tânia Varella Ferreira.
 - 22) Colégio Estadual Theobaldo M. Santos.
 - 23) Colégio Estadual Tomaz E. A. Vieira.
 - 24) Colégio Estadual Unidade Polo.
 - 25) Colégio Estadual Vinícius de Moraes.
 - 26) Colégio Estadual Vital Brasil.
 - 27) Colégio Graham Bell.
 - 28) Colégio Marista.
 - 29) Colégio Nobel.
 - 30) Colégio Objetivo.
 - 31) Colégio Paraná.
 - 32) Colégio Platão.
 - 33) Colégio Regina Mundi.
 - 34) Colégio Santa Cruz.
 - 35) Colégio Santo Inácio.
 - 36) Colégio Sapiens.
 - 37) Colégio Universitário.
 - 38) Instituto de Educação Estadual.
 - 39) Outro.

- 19 - Você frequentou ou frequenta curso pré-vestibular?
- 01) Sim, por menos de 1 semestre.
 - 02) Sim, por 1 semestre.
 - 03) Sim, por 1 ano.
 - 04) Sim, por mais de 1 ano.
 - 05) Não.
- 20 - Qual o principal motivo que o levou a frequentar curso pré-vestibular?
- 01) Meu colégio não prepara adequadamente para o vestibular.
 - 02) Meu colégio prepara para o vestibular, mas o curso pré-vestibular ensina os “macetes”.
 - 03) Para atualizar meus conhecimentos, porque parei de estudar há muito tempo.
 - 04) Meu colégio fez convênio com um curso pré-vestibular.
 - 05) Recebi bolsa no curso pré-vestibular.
 - 06) Por outro motivo.
 - 07) Não frequentei.
- 21 - Quantas vezes já prestou concurso vestibular?
- 01) Uma vez.
 - 02) Duas vezes.
 - 03) Três vezes.
 - 04) Quatro vezes.
 - 05) Cinco vezes ou mais.
 - 06) Nenhuma.
- 22 - Você iniciou algum curso superior?
- 01) Sim, mas não concluí.
 - 02) Sim, estou cursando.
 - 03) Sim, mas já concluí.
 - 04) Não.
- 23 - Qual o principal motivo que o levou a fazer vestibular na Universidade Estadual de Maringá?
- 01) É a única na cidade que oferece o curso pretendido.
 - 02) É a que oferece o melhor curso pretendido.
 - 03) É a que oferece o curso pretendido em horário adequado.
 - 04) O curso pretendido é pouco procurado, o que facilita a classificação.
 - 05) É de fácil acesso (proximidade de casa, prática locomoção etc.).
 - 06) Na realidade, gostaria de estudar em outra universidade.
 - 07) Por ser pública e gratuita, satisfazendo as condições socioeconômicas da família.
 - 08) Por ser pública, gratuita e de qualidade.
- 24 - Qual o motivo que o levou a escolher o curso para o qual está se candidatando?
- 01) Horário mais compatível com outras atividades.
 - 02) O curso prepara para uma profissão condizente com minhas aptidões.
 - 03) O curso prepara para uma profissão com perspectiva de boa renda financeira.
 - 04) O curso prepara para uma profissão com bom mercado de trabalho.
 - 05) Outro.
- 25 - Como você soube da realização deste vestibular?
- 01) Colégio/Cursinho.
 - 02) Amigos/Parentes.
 - 03) Correspondência enviada pela UEM.
 - 04) Jornal.
 - 05) TV.
 - 06) Rádio.
 - 07) Panfleto.
 - 08) Cartaz.
 - 09) Outdoor.
 - 10) Internet.
 - 11) Outro.

CALENDRÁRIO DAS PROVAS

DATA	HORÁRIO	PROVA
25/10/2009	Das 09 às 13 horas	Conhecimentos Gerais
25/10/2009	Das 15 às 19 horas	Língua Portuguesa e Literaturas em Língua Portuguesa, Língua Estrangeira e Redação

ATENÇÃO!

Traga, em todas as provas, a sua carteira de identidade.

ORIENTAÇÕES PARA A REALIZAÇÃO DAS PROVAS

- Esteja no local de provas, todos os dias, no mínimo, 30 minutos antes do início das provas. Atenção! A UEM segue o horário oficial de Brasília.
- Pela manhã, das 08h30min até as 8h50min, é autorizada a entrada dos candidatos em sala de provas, não sendo permitida a entrada de candidatos retardatários. No período da tarde, das 14h30min às 14h50min é autorizada a entrada dos candidatos em sala de provas, não sendo permitida a entrada de candidatos retardatários. Às 8h50min e às 14h50min iniciam-se os procedimentos de identificação.
- A resolução das provas terá início, pontualmente, às 09 horas e às 15 horas.
- Após o início da prova, o candidato deverá aguardar, pelo menos, 2 horas para entregar a folha de respostas e o caderno de provas e retirar-se da sala.
- Utilize, para o preenchimento da folha de respostas, somente **caneta esferográfica com tinta azul-escura ou preta, escrita grossa** (tipo Bic cristal com tubo transparente).
- O tempo de preenchimento da folha de respostas já está incluído no tempo destinado a cada prova (4 horas).
- Durante a realização das provas, o candidato que prejudicar a tranquilidade e o bom andamento do vestibular será advertido e, em caso de reincidência, eliminado do concurso. Será eliminado, também, o candidato que tentar cometer fraude.

GABARITO DAS QUESTÕES DE ALTERNATIVAS MÚLTIPLAS

O gabarito das questões de alternativas múltiplas será divulgado dia 26 de outubro de 2009, às 15 horas, apenas pela Internet, em www.vestibular.uem.br.

Caberá pedido de reconsideração do gabarito das questões de alternativas múltiplas, mediante requerimento protocolizado junto à CVU, devidamente justificado, até 24 (vinte e quatro) horas após a divulgação do gabarito.



COMPOSIÇÃO, VALORAÇÃO E AVALIAÇÃO DAS PROVAS

PROVAS	COMPOSIÇÃO
Conhecimentos Gerais	40 questões de alternativas múltiplas envolvendo conteúdos referentes às seguintes matérias do ensino médio: Artes, Biologia, Filosofia, Física, Geografia, História, Matemática, Química e Sociologia.
Língua Portuguesa e Literaturas em Língua Portuguesa, Língua Estrangeira e Redação	<ul style="list-style-type: none">• 15 questões de alternativas múltiplas de Língua Portuguesa e Literaturas em Língua Portuguesa;• 5 questões de alternativas múltiplas de Língua Estrangeira (Inglês, Francês ou Espanhol, de acordo com a opção indicada na ficha de inscrição);• Redação: de 2 a 4 gêneros textuais.

As provas, com exceção da Redação, serão compostas por questões de **alternativas múltiplas**. As questões de alternativas múltiplas correspondem àquelas que contêm 5 proposições indicadas com os números 01, 02, 04, 08 e 16. A resposta correta será a soma dos números associados às proposições verdadeiras. No caso de todas as proposições serem falsas, a resposta correta, por definição, será 00 (zero zero). Será atribuído o valor de 6,0 (seis) pontos a cada questão respondida totalmente correta.

As questões de alternativas múltiplas, desde que as alternativas assinaladas pelo candidato contenham pelo menos uma proposição verdadeira da questão e **nenhuma** proposição falsa, terão a valoração atribuída conforme tabela a seguir:

Número de proposições verdadeiras da questão	Número de pontos por proposição verdadeira
1	6,0
2	3,0
3	2,0
4	1,5
5	1,2

A Redação terá valoração inteira de 0 (zero) a 120 (cento e vinte) pontos e exigirá do candidato a elaboração de gêneros textuais. O candidato deverá produzir de 2 a 4 gêneros textuais (ver lista dos gêneros textuais indicados no programa de Redação). O número de textos a ser produzido poderá variar de um vestibular para outro; no entanto, o valor total da Redação será sempre o mesmo: 120 pontos. Essa pontuação será distribuída entre os gêneros textuais solicitados e será indicada no caderno de prova, podendo variar de acordo com a complexidade e o tempo exigido para a produção de cada um. Será desclassificado o candidato que não atingir a **nota mínima de 24 pontos** na prova de Redação.

A fim de garantir a segurança na avaliação do Processo Seletivo, os cadernos da prova de Redação terão suas capas destacadas e receberão um código gerado e atribuído de forma aleatória pelo sistema computacional, diferente do número de inscrição. Dessa forma, impede-se a identificação do candidato pelo avaliador.

Não terão a Redação corrigida os candidatos que deixarem de comparecer a qualquer uma das provas ou que obtenham nota zero na Prova de Conhecimentos Gerais, ou nota zero em Língua Portuguesa e Literaturas ou, ainda, nota zero em Língua Estrangeira.

AVALIAÇÃO DA REDAÇÃO

A avaliação da Redação é realizada por bancas de professores da área de Língua Portuguesa que recebem treinamento específico para a correção. Para garantir a objetividade no processo de avaliação, utilizam-se planilhas previamente elaboradas por especialistas, apresentando as possíveis respostas e a pontuação (total ou parcial) a ser atribuída para cada caso.

Na avaliação da Redação, serão observados os seguintes aspectos:

- a capacidade de produzir determinados gêneros textuais solicitados, obedecendo à modalidade padrão da língua escrita;
- a organização na apresentação de ideias, em função do gênero textual solicitado;
- a compreensão e a interpretação de dados e de fatos;

- o estabelecimento de relações.

Os gêneros textuais serão avaliados a partir de critérios estabelecidos por especialistas, considerando conteúdo e forma:

CONTEÚDO	
	Objetiva-se avaliar a capacidade de o candidato produzir determinado gênero textual, mensurando a leitura da temática proposta na coletânea de textos ou de textos oferecidos como estímulo e apoio e o atendimento às condições de produção estabelecidas no comando de cada gênero.
TEMÁTICA	Avalia-se o desenvolvimento de temática pertinente ao gênero textual solicitado, observando-se os níveis de exauribilidade do tema, assim como da criatividade, a partir da coletânea de textos ou de textos oferecidos como estímulo e apoio à produção escrita.
CUMPRIMENTO DO COMANDO	Avalia-se o cumprimento da finalidade, dos objetivos e dos quesitos propostos pelo comando de cada gênero textual.
FORMA	
	Objetiva-se avaliar a organização composicional do gênero textual solicitado, sua coerência, a partir de sua organização composicional típica, dos elementos coesivos empregados e do desempenho linguístico adequado ao padrão culto da língua.
ORGANIZAÇÃO TEXTUAL	Avalia-se a organização composicional do gênero textual solicitado, a partir da determinação de sua estrutura típica, considerando os mecanismos de coesão e de coerência necessários ao texto produzido.
DESEMPENHO LINGUÍSTICO	Avalia-se o desempenho linguístico, a partir do padrão culto da língua escrita, observando-se os níveis de construção de parágrafos, frases, períodos, orações, palavras e seus elementos constituintes (ortografia, pontuação, regência, concordância etc.).

A nota na prova de Redação será a soma das notas obtidas nos gêneros textuais solicitados. O candidato terá nota **ZERO** em qualquer um dos gêneros textuais se:

- não produzir o gênero textual solicitado;
- fugir à temática proposta na coletânea de textos ou nos textos oferecidos como estímulo e apoio à produção;
- apresentar desestruturação na organização textual, não permitindo a identificação do gênero textual solicitado;
- apresentar, na versão definitiva, identificação: nome completo e/ou sobrenome do candidato e/ou de parentes; assinatura;
- não apresentar seu texto na folha **VERSÃO DEFINITIVA** ou se entregar a prova em branco ou desenvolver o texto com letra ilegível; em forma de desenho; com espaçamento excessivo entre letras, palavras, linhas, parágrafos e margens; com códigos alheios à língua portuguesa escrita; a lápis; a tinta, em cor diferente da azul ou preta.

DIREITO DE USO DAS REDAÇÕES

As provas de Redação do vestibular da UEM e a produção textual dos candidatos serão de propriedade da UEM, que poderá utilizá-las em pesquisas e em cursos de extensão, contribuindo, dessa forma, para o desenvolvimento da área e melhoria na qualidade dos ensinamentos fundamental e médio.

A fim de preservar a identidade do candidato, em caso de sua utilização, os textos constantes das provas de Redação não serão identificados e, dessa forma, serão repassados ao grupo de pesquisa solicitante; não serão utilizados ou publicados com a caligrafia original do candidato sob qualquer meio; serão exclusivamente utilizados para pesquisas na área e cursos de extensão, desenvolvidos por pesquisadores da UEM, destinados a professores e alunos interessados na área de escrita em língua materna.

CASOS DE DESLIGAMENTO DO VESTIBULAR

Estará desligado do processo seletivo o candidato que se enquadrar em alguma das seguintes situações:

- deixar de comparecer a alguma das provas;
- obtiver nota zero na Prova 1;
- obtiver nota inferior a 20% do valor máximo da Redação, ou seja, inferior a 24 pontos;
- obtiver nota zero em Língua Portuguesa e Literaturas;
- obtiver nota zero em Língua Estrangeira;
- obtiver nota zero em qualquer uma das duas matérias que compõem a Prova 3.

Também será excluído do processo seletivo o candidato que cometer fraude ou usar meios ilícitos na inscrição ou na realização das provas ou, ainda, atentar contra a disciplina e a boa ordem dos trabalhos na sala de provas ou nas suas proximidades.



COMO PREENCHER A FOLHA DE RESPOSTAS

Tenha cuidado ao preencher a folha de respostas das questões de alternativas múltiplas, pois ela é personalizada e não será substituída em caso de erro ou de rasura cometidos pelo candidato. A folha de respostas é processada por meio de **leitura óptica**, cujo equipamento é sensível a marcas escuras; por isso, ao preencher a folha de respostas, atente para o que segue:

- utilize **somente** caneta esferográfica azul-escuro, escrita grossa (tipo Bic cristal com tubo transparente);
- para cada questão, você deverá preencher apenas dois alvéolos na folha de respostas: um na coluna das dezenas e um na coluna das unidades. Quando a resposta for menor que 10, preencha o alvéolo indicado com o número 0 (zero) na coluna das dezenas e, na coluna das unidades, preencha o alvéolo correspondente ao número relativo à resposta, conforme exemplos desta página;
- **o duplo preenchimento de alvéolos na mesma coluna implica a anulação da questão;**
- preencha, por completo, cada alvéolo para assinalar as respostas, conforme o modelo: ●
- nunca utilize as seguintes formas de marcação: ~~⊗~~ ~~⊘~~ ⊙ ○

EXEMPLOS

13 – Assinale o(s) conjunto(s) de grandezas físicas que possui(em) a mesma dimensão.

- Ⓐ Calor, trabalho e energia cinética.
- Ⓑ Calor, trabalho e potência.
- Ⓒ Trabalho, energia cinética e potência.
- Ⓓ Calor, trabalho e energia interna.
- Ⓔ Trabalho, energia interna e potência.

09

13	
●	0
①	1
②	2
③	3
	4
	5
	6
	7
	8
	●

20 – Sabendo-se que a substância responsável pelo aroma característico da maçã verde é o etanoato de etila, assinale o que for correto.

- Ⓐ A substância apresenta fórmula molecular $C_4H_8O_2$.
- Ⓑ A substância apresenta 4 carbonos primários.
- Ⓒ A substância pode ser obtida através da reação entre um ácido carboxílico e um álcool.
- Ⓓ A substância pode sofrer hidrólise na presença de água.
- Ⓔ A substância pertence à função éter.

15

20	
0	0
●	1
②	2
③	3
	4
	●
	6
	7
	8
	9

O candidato ao concurso Vestibular da UEM deve demonstrar competência para leitura e compreensão de textos em diferentes áreas; capacidade de expressão escrita de suas ideias e de seus conhecimentos em diferentes gêneros; deve demonstrar possuir conhecimentos básicos nas diferentes áreas do conhecimento humano; capacidade de resolver questões específicas e interdisciplinares e ter conhecimento mínimo de uma língua estrangeira.

ARTES

1. Os estilos artísticos ocidentais e seus condicionantes históricos

- 1.1 As artes plásticas no Mundo Clássico. Grécia e Roma.
- 1.2 Arte e religiosidade na Europa Medieval.
- 1.3 As artes na Época do Renascimento.
- 1.4 Do Barroco ao Romantismo. Europa e América Colonial.
- 1.5 As artes plásticas no Brasil Imperial.

2. As artes na Modernidade

- 2.1 Os movimentos de vanguarda. Do Impressionismo à Arte Computacional.
- 2.2 Movimentos de vanguarda no Brasil. Do Modernismo ao Tropicalismo.
- 2.3 A música popular brasileira. Da Jovem Guarda aos dias atuais.
- 2.4 O cinema no Brasil. Do Cinema Novo aos nossos dias.
- 2.5 Arte e Meios de Comunicação de Massas no Mundo Contemporâneo.

BIOLOGIA

1. Biologia Celular

- 1.1 Composição química das células: água, sais mineiras, carboidratos, lipídios, proteínas e ácidos nucleicos.
- 1.2 Estrutura, composição química e função dos seguintes componentes celulares: membrana plasmática, glicocálix, parede celular; citoesqueleto; centríolos; cílios e flagelos; retículo endoplasmático liso e rugoso, ribossomos; complexo golgiense; mitocôndrias; lisossomos; vacúolos, plastos e núcleo (envoltório nuclear, cromatina e nucléolos).
- 1.3 Ciclo celular: interfase e mitose.
- 1.4 Meiose e reprodução sexuada.
- 1.5 Diferenciação celular.

2. Diversidade dos Seres Vivos

- 2.1 Regras de nomenclatura e classificação.
- 2.2 Caracterização de vírus, de moneras, de protistas, de fungos, de plantas e de animais.
- 2.3 Morfologia e fisiologia animal: revestimento, sustentação e locomoção; nutrição; circulação; respiração; excreção; coordenação nervosa e hormonal; órgãos sensoriais; reprodução e desenvolvimento.
- 2.4 Morfologia, sistemática e fisiologia vegetal: morfologia externa dos órgãos vegetativos e reprodutivos; tecidos vegetais; morfologia interna dos órgãos vegetativos; morfologia, reprodução, sistemática e ciclos de vida de algas e de fungos; caracterização, reprodução, sistemática e ciclos de vida de briófitas, de pteridófitas, de gimnospermas e de angiospermas; processos energéticos (fermentação, fotossíntese e respiração); a célula vegetal e as trocas com o meio; processos de absorção e de transporte de substâncias orgânicas e inorgânicas; transpiração e gutação; crescimento e desenvolvimento.

3. Genética e Evolução

- 3.1 Leis mendelianas.
- 3.2 Alelos múltiplos e genética dos grupos sanguíneos (ABO, Rh e MN).
- 3.3 Interações gênicas, noções de herança quantitativa.
- 3.4 Variações da expressão gênica: pleiotropia, penetrância e expressividade.
- 3.5 Natureza do material genético e mutação: estrutura dos ácidos nucleicos (DNA e RNA); código genético; síntese de proteínas; mutação e agentes mutagênicos.
- 3.6 Teoria cromossômica da herança: genes, cromossomos, genes ligados, mapas genéticos e recombinação; determinação genética do sexo e herança ligada ao sexo; cariótipo humano e noções das principais aberrações cromossômicas.
- 3.7 Evolução e genética de populações: origem da vida; teorias lamarckista, darwinista e sintética; fatores evolutivos e princípio de Hardy-Weinberg; mecanismos de evolução (isolamento e especiação).
- 3.8 Engenharia Genética.

4. Ecologia

- 4.1 Os seres vivos e o ambiente: indivíduos e espécies; produtores, consumidores e decompositores; tolerância a fatores físicos e químicos.
- 4.2 Populações: densidade; dinâmica de populações; padrões de crescimento das populações; oscilações e flutuações; população humana; demografia; crescimento e causas.
- 4.3 Comunidades: riqueza e diversidade; relações ecológicas; relações inter e intra-específicas (competição, herbivoria, predação, parasitismo, comensalismo e mutualismo); dinâmica de comunidades e sucessão.
- 4.4 Ecossistemas: habitat e nicho ecológico; cadeias e teias alimentares; equilíbrio dos ecossistemas; fluxo de energia e de matéria; pirâmides ecológicas; produtividade; ciclos biogeoquímicos (água, carbono, oxigênio, nitrogênio e fósforo); os grandes ecossistemas terrestres e aquáticos; os ecossistemas brasileiros.
- 4.5 O ser humano e os fatores de desequilíbrio ambiental: conservação e degradação ambiental; poluição do ar, da água e do solo; concentração de poluentes ao longo de cadeias alimentares; alteração das comunidades bióticas; introdução e extinção de espécies.

5. Noções Elementares de Saúde

- 5.1 Conceitos: saúde-doença.
- 5.2 Nutrição: necessidades alimentares.
- 5.3 A dinâmica das doenças infecciosas: epidemia-endemia.
- 5.4 Doenças parasitárias no homem: viroses, protozoonoses e verminoses.
- 5.5 A saúde e o consumo de drogas.
- 5.6 Principais doenças sexualmente transmissíveis.

FILOSOFIA

1. Filosofia e Cultura

- 1.1 A estrutura da Ética
 - 1.1.1 Virtude e Felicidade na antiguidade clássica.
 - 1.1.2 Contextualismo e Universalismo.
 - 1.1.3 Escravidão e Democracia.
- 1.2 Teologia
 - 1.2.1 Fé e Razão.
 - 1.2.2 As provas da existência de Deus.
 - 1.2.3 Filosofia Muçulmana e Cristã.
- 1.3 Política
 - 1.3.1 A fundação do Estado de Direito.
 - 1.3.2 Socialismo e Liberalismo.
 - 1.3.3 Pluralismo e Totalitarismo.
- 1.4 Modernidade e Secularização
 - 1.4.1 Esfera pública e Esfera privada.
 - 1.4.2 Iluminismo.
 - 1.4.3 Individualismo e Cidadania.
- 1.5 Estética
 - 1.5.1 O Belo e a Obra de arte.
 - 1.5.2 Apolíneo e Dionisíaco.
 - 1.5.3 Indústria Cultural.

2. Filosofia, Razão e Linguagem

- 2.1 Lógica
 - 2.1.1 Indução.
 - 2.1.2 Dedução.
 - 2.1.3 Argumentação.
- 2.2 O problema do conhecimento
 - 2.2.1 Ceticismo.
 - 2.2.2 Racionalismo e Empirismo.
 - 2.2.3 Paradigmas científicos e Falibilismo.
- 2.3 A Linguagem e a Razão
 - 2.3.1 Mito e Poesia.
 - 2.3.2 Saber e Poder.
 - 2.3.3 Razão instrumental e Razão prática.
- 2.4 O problema dos Universais
 - 2.4.1 Realismo.
 - 2.4.2 Nominalismo.
 - 2.4.3 Conceitualismo.

1. Fundamentos da Física

1.1 Noções de Medição em Física. Grandezas físicas. Grandezas escalares e vetoriais. Relação funcional entre grandezas físicas. Sistemas de unidade. Sistema Internacional (SI). Análise dimensional. Representação gráfica de funções. Soma e decomposição de vetores.

2. Mecânica

2.1 Cinemática. Movimento retilíneo uniforme e uniformemente variado. Função horária de um movimento. Deslocamento. Velocidade e aceleração. Velocidade escalar média e velocidade escalar instantânea. Aceleração escalar média e aceleração instantânea. Velocidade e aceleração vetoriais médias e velocidade e aceleração vetoriais instantâneas. Estudo gráfico do movimento. Movimento de projéteis. Movimento circular uniforme e uniformemente variado. Queda livre.

2.2 Conceitos de força e inércia. Força normal. Força peso. Força de atrito. Força de arraste. Força centrípeta. Força elástica. Leis do movimento de Newton. Plano inclinado. Centro de massa de um corpo e de um sistema de partículas. Momento e torque de uma força. Equilíbrio de uma partícula. Equilíbrio de um corpo rígido. Polias e máquinas simples. Referenciais não inerciais e forças fictícias.

2.3 Dinâmica dos movimentos retilíneo e circular. Impulso de uma força. Quantidade de movimento (momento linear) de uma partícula e de um corpo ou sistema de partículas. Variação do momento linear. Conservação da quantidade de movimento. Colisões elásticas e inelásticas.

2.4 Energia cinética. Energia potencial. Forças conservativas e dissipativas. Trabalho de uma força constante e de uma força variável. Trabalho e energia cinética. Conservação da energia. Potência.

2.5 Movimentos periódicos. Movimento harmônico simples. Pêndulo simples. Superposição de movimentos harmônicos.

2.6 Lei da gravitação universal de Newton. Campo gravitacional. Leis de Kepler.

2.7 Hidrostática. Pressão. Densidade. Massa específica. Pressão atmosférica. Pressão em um líquido. Pressão em gases. Princípios de Arquimedes (empuxo) e de Pascal. Equilíbrio em fluidos.

3. Termologia

3.1 Termologia. Temperatura e lei Zero da Termodinâmica. Escalas termométricas. Graduação de termômetros. Calor e equilíbrio térmico. Dilatação térmica de sólidos e de líquidos. Gases ideais. Leis de gases perfeitos. Equação de Clapeyron. Noções de teoria cinética dos gases. Quantidade de calor. Calor específico de sólidos e de líquidos. Capacidade térmica. Calor latente e transição de fases. Equivalente mecânico do calor. Primeira lei da Termodinâmica. Energia interna. Segunda lei da Termodinâmica. Trabalho termodinâmico. Máquinas térmicas e seu rendimento. Ciclo de Carnot. Processos de condução de calor. Condutores e isolantes térmicos.

4. Ótica e Ondas

4.1 Ondas e pulsos. Ondas transversais e longitudinais. Ondas mecânicas e eletromagnéticas. Propagação de ondas. Comprimento de onda. Frequência de onda. Velocidade de propagação. Espectro eletromagnético. Reflexão, transmissão e superposição de ondas. Refração, difração e polarização de ondas. Interferência e Princípio de superposição. A natureza do som. Altura, intensidade e timbre de um som. Velocidade do som. Cordas vibrantes. Tubos sonoros. Instrumentos musicais. O ouvido humano. Ondas estacionárias. Efeito Doppler. Caráter ondulatório da luz.

4.2 Óptica geométrica. Propagação da luz. Sombras. Leis da reflexão e da refração do feixe luminoso. Lei de Snell. Reflexão total. Reflexão e formação de imagens. Estudo de espelhos. Espelhos planos e esféricos. Imagens reais e virtuais. Lâminas planas e prismas. Dispersão da luz. Lentes delgadas. Equação das lentes delgadas. convergência de uma lente e diopia. Interação da luz com a matéria. Sistemas ópticos (lentes corretivas, microscópios, telescópios, lunetas, projetores de imagens, máquina fotográfica etc.). O olho humano.

4.3 Óptica física. Experiência de Young. Modelos ondulatório e corpuscular da luz.

5. Eletricidade

5.1 Cargas elétricas. Processos de eletrização. Estrutura atômica. Conservação da carga elétrica. Quantização da carga. Interação elétrica. Lei de Coulomb. Campo elétrico. Linhas de força. Lei de Gauss. Potencial eletrostático e diferença de potencial. Capacitores. Dielétricos. Capacitância de um capacitor. Associação de capacitores.

5.2 Condutores e isolantes elétricos. Corrente elétrica. Resistência elétrica. Lei de Ohm. Condutores ôhmicos e não ôhmicos. Resistividade e condutividade elétrica. Comportamento térmico da resistividade. Associação de resistores. Efeito Joule. Circuitos de corrente contínua. Lei de Kirchhoff. Ponte de Wheatstone. Geradores. Associação de geradores. Conservação da energia e força eletromotriz. Medida da força eletromotriz. Potência elétrica.

5.3 Campo magnético de correntes elétricas e ímãs. Campo magnético terrestre. Propriedades magnéticas dos materiais. Interação entre correntes elétricas. Campos magnéticos gerados por correntes elétricas. Bobinas e solenoides. Lei de Biot-Savart. Força de Lorentz. Forças sobre cargas móveis em campos conjugados. Lei de Ampère.

5.4 Indução eletromagnética. Força eletromotriz induzida. Fluxo magnético. Lei da indução de Faraday. Corrente elétrica induzida. Lei de Lenz. Campo elétrico induzido. Auto-indução. Indutores e indutância.

5.5 Noções de tópicos de Física Moderna. Conceito de fóton. Modelo atômico. Radioatividade, fissão e fusão nuclear. Interações fundamentais e partículas elementares. Noções de Relatividade.

GEOGRAFIA

A Lei estadual número 15918/2008, de 12/08/2008, exige que 20% das questões de geografia sejam sobre o Paraná. Estas questões podem também incluir atualidades sobre o Paraná.

1. Representação geográfica

- 1.1 Leitura, análise e interpretação de mapas, gráficos, tabelas, figuras, fotografias, imagens de satélites e demais produtos de representação de fatos geográficos.
- 1.2 Uso e aplicação de escala cartográfica e escala geográfica (local, regional, global) como instrumentos de localização e de distribuição dos fenômenos naturais e humanos.

2. Compreensão dos fenômenos espaciais na escala local, regional, nacional e global

- 2.1 Fatores geográficos de ordem física e biogeográfica na organização do espaço:
 - gênese e transformação do relevo;
 - características do clima e dinâmica climática;
 - bacias hidrográficas e sua utilização;
 - tipos de vegetação e de solos;
 - domínios morfoclimáticos.
- 2.2 Processos de formação e de transformação das paisagens e dos territórios, tendo em vista os fatores geográficos de ordem humana e econômica:
 - distribuição e dinâmica da população;
 - organização do espaço agrário;
 - organização do espaço industrial: processos e dinâmica atual;
 - urbanização, organização do espaço e funções urbanas;
 - produção de conhecimentos, transformações tecnológicas e o mundo do trabalho;
 - organização espacial das redes de comunicação e das atividades comerciais;
 - a questão ambiental nos meios rural e urbano.

3. Contextualização sociocultural e geografia política

- 3.1 Os blocos de poder e as configurações territoriais.
- 3.2 Desigualdades regionais.
- 3.3 Globalização da economia.
- 3.4 O papel das diferentes culturas na organização do espaço geográfico.

HISTÓRIA

A Lei estadual número 15918/2008, de 12/08/2008, exige que 20% das questões de história sejam sobre o Paraná. Estas questões podem também incluir atualidades sobre o Paraná.

1. Antiguidade Ocidental Greco-Romana

- 1.1 Democracia, cidadania e escravidão.
- 1.2 Cultura da pólis.
- 1.3 A expansão romana e a política imperial.
- 1.4 A crise do século III d.C.

2. O Ocidente na Idade Média

- 2.1 A sociedade feudal.
- 2.2 A economia medieval.
- 2.3 O Estado e a Igreja.
- 2.4 Cultura e saber.

3. História Moderna e Contemporânea

- 3.1 A crise da sociedade medieval e o nascimento do mundo moderno.
- 3.2 As transformações históricas na Europa Ocidental no fim da Idade Média e a formação dos Estados Nacionais.
- 3.3 As grandes navegações e a revolução comercial a partir do século XV.
- 3.4 O Renascimento, a reforma religiosa e a revolução científica.
- 3.5 A colonização nas Américas e o Mercantilismo.
- 3.6 As sociedades indígenas e o impacto das invasões conquistadoras.
- 3.7 As revoluções burguesas na Inglaterra e na França.
- 3.8 A Revolução Industrial e o desenvolvimento do capitalismo.

- 3.9 O liberalismo e o pensamento protecionista nos séculos XVIII e XIX.
- 3.10 A crise dos impérios coloniais e o processo de independência nas Américas.
- 3.11 Conservadorismo, nacionalismo e socialismo no século XIX.
- 3.12 Os Estados Unidos: formação socioeconômica, expansão territorial, guerra civil e industrialização.
- 3.13 A América Latina no século XX.
- 3.14 As grandes guerras e as revoluções no século XX.
- 3.15 A ordem burguesa, a democracia liberal e o totalitarismo no século XX.
- 3.16 A nova ordem internacional: guerra fria, crise do socialismo e do Estado do Bem-Estar Social nos séculos XX e XXI.
- 3.17 Os movimentos sociais nos séculos XX e XXI.
- 3.18 Globalização, blocos econômicos, neoliberalismo, meio ambiente e desenvolvimento tecnológico.
- 3.19 África e Ásia: escravidão, colonização, descolonização e conflitos regionais.
- 3.20 O terrorismo no século XXI e os conflitos internacionais.

4. História do Brasil

- 4.1 O período colonial: economia, política, sociedade e cultura.
- 4.2 O período imperial (1822-1889): economia, política, sociedade e cultura.
- 4.3 A instalação da ordem republicana: economia, política, sociedade e cultura.
- 4.4 A consolidação da república oligárquica.
- 4.5 A crise dos anos 1920 e o governo Vargas: economia, política, sociedade e cultura.
- 4.6 Estado e sociedade no período populista.
- 4.7 O golpe de 1964 e a militarização da sociedade.
- 4.8 A redemocratização da sociedade e os novos movimentos sociais.
- 4.9 Economia, política, sociedade e cultura no Brasil do século XXI.

5. História do Paraná

- 5.1 Da colonização aos dias atuais: questões indígenas, cultura, relações de trabalho, movimentos populacionais, conflitos sociais e relações econômicas.

LÍNGUA ESTRANGEIRA: INGLÊS, FRANCÊS E ESPANHOL

A prova de língua estrangeira terá como objetivo avaliar a capacidade do candidato para a compreensão de texto(s) escrito(s) em língua estrangeira. Os textos que integrarão a prova não privilegiarão área alguma de conhecimento. A prova será constituída de questões de compreensão textual e questões de gramática e de vocabulário pertinentes ao(s) texto(s). As questões de compreensão textual exigem familiaridade com diferentes tipos de texto e conhecimento dos recursos expressivos da língua. As questões gramaticais baseiam-se nos programas dos ensinos fundamental e médio.

LÍNGUA PORTUGUESA

A prova de Língua Portuguesa terá como objetivo avaliar a capacidade de o candidato ler, interpretar e escrever textos, bem como de reconhecer o emprego de recursos linguísticos utilizados na sua organização. Para tanto, o programa abaixo contemplará questões gramaticais, apoiadas nos programas dos ensino fundamental e médio, contidas no(s) texto(s) selecionado(s) e pertinente(s) à compreensão e à produção de significados.

1. Fonética e Fonologia de Língua Portuguesa

2. Ortografia

3. Morfologia

- 3.1 Classes de palavras: flexão nominal de gênero, de número e de grau; flexão verbal regular e irregular.

4. Sintaxe

- 4.1 Concordância nominal e verbal.
- 4.2 Regência nominal e verbal.
- 4.3 Colocação de pronomes.
- 4.4 Uso do acento grave indicativo de crase.
- 4.5 Análise sintática.
- 4.6 Funções das palavras que e se.

5. Emprego de Sinais de Pontuação

6. Semântica

- 6.1 Homonímia, paronímia, sinonímia, antonímia, denotação e conotação.

7. Estilística

7.1 Figuras e vícios da linguagem.

8. Funções de Linguagem

9. Variação Linguística

10. Função Textual dos Vocábulo

11. Estudo de Texto

LITERATURA BRASILEIRA

As obras que constam deste programa deverão ser lidas integralmente, e essa leitura, juntamente com o conhecimento técnico pedido a seguir, serão cobrados nas questões de Literatura. Observe que a indicação de uma lista de obras específicas não impede que outros autores e/ou obras importantes da Literatura Brasileira sejam solicitados na prova. O candidato deverá conhecer algumas noções básicas como:

- o que e quais são os gêneros literários; reconhecer figuras de linguagem (especialmente metáfora), simbologia, tensão, criação de expectativa e ironia;
- na narrativa: elementos como tempo, espaço, personagem, narrador, foco narrativo, intriga, clímax, desfecho, caracterização;
- na poesia: versificação, metrificação, rima, ritmo, sonoridade;
- periodização literária: principais autores e características de cada escola e/ou período na Literatura Brasileira;
- Literatura como manifestação da Cultura Brasileira.

A seguir, apresentamos a lista das obras literárias indicadas para leitura.

Obras	Autores
<i>Antes do Baile Verde</i>	Lygia Fagundes Telles
<i>Dom Casmurro</i>	Machado de Assis
<i>Melhores Contos</i>	Lima Barreto
<i>Melhores Poemas</i>	João Cabral de Melo Neto
<i>Melhores Poemas</i>	Manuel Bandeira
<i>Negrinha</i>	Monteiro Lobato
<i>O Calor das Coisas</i>	Nélida Piñon
<i>O Cobrador</i>	Rubem Fonseca
<i>Os Ratos</i>	Dyonélio Machado
<i>Poesias Completas</i>	Álvares de Azevedo

MATEMÁTICA

1. Conjuntos Numéricos

- 1.1 Números naturais e números inteiros; números primos e compostos; divisibilidade, decomposição em fatores primos, máximo divisor comum e mínimo múltiplo comum; princípio da indução finita.
- 1.2 Números racionais e irracionais, operações e propriedades; ordem, valor absoluto, desigualdades e intervalos no conjunto dos números reais; representação decimal de frações ordinárias; dízimas periódicas e sua conversão em frações ordinárias; sistemas de numeração de base qualquer; conversão de números de um sistema a outro.
- 1.3 Números complexos: representação e operações nas formas algébrica e trigonométrica; raízes complexas da unidade e fórmula de De Moivre.
- 1.4 Sequências numéricas, progressões aritméticas e progressões geométricas, noção de limite de sequências infinitas, soma dos termos da série geométrica infinita.

2. Razões e Proporções

- 2.1 Razões e Proporções; divisão proporcional; regras de três simples e composta; porcentagem; médias (aritmética e geométrica); juros simples e descontos simples.

3. Funções

- 3.1 Noção de função; construção de funções; funções crescentes e decrescentes.
- 3.2 Domínio, conjunto-imagem e gráfico; translação de gráficos.
- 3.3 Funções injetoras, sobrejetoras e bijetoras.
- 3.4 Tipos de funções: linear, afim, quadrática, exponencial e logarítmica.
- 3.5 Máximos ou mínimos da função quadrática.
- 3.6 Operações com funções: adição, multiplicação por número real, produto, quociente, composição e inversão.
- 3.7 Equações e inequações exponenciais e logarítmicas.

4. Polinômios

4.1 Conceitos, grau e propriedades fundamentais; identidade de polinômios; adição, subtração, multiplicação e divisão de polinômios; algoritmo de Briot-Ruffini.

4.2 Fatoração, produtos notáveis e resto da divisão de um polinômio por $x \pm a$.

5. Equações Algébricas

5.1 Definições, conceito de raiz, multiplicidade de raízes; equações e inequações do 1.º e 2.º graus; sistema de equações do 1.º e 2.º graus; equação e trinômio do segundo grau, fórmula de Bhaskara; Teorema Fundamental da Álgebra; decomposição de um polinômio em fatores irredutíveis (do 1.º e 2.º graus).

5.2 Relação entre coeficientes e raízes; pesquisa de raízes racionais; raízes reais e complexas.

6. Matrizes, Determinantes e Sistemas Lineares

6.1 Conceito e elementos característicos de uma matriz; adição e multiplicação de matrizes, multiplicação de número por matriz; conceito e cálculo da inversa de uma matriz quadrada.

6.2 Determinante de uma matriz quadrada, propriedades e aplicações; regra de Cramer.

6.3 Matrizes associadas a um sistema de equações lineares; resolução e discussão de um sistema linear.

7. Análise Combinatória e Probabilidades

7.1 Problemas de contagem.

7.2 Combinações; arranjos simples; permutações simples e com repetições; binômio de Newton.

7.3 Conceito de probabilidade e de espaços amostrais; resultados igualmente prováveis.

7.4 Probabilidade da união e da intersecção de dois eventos em espaços amostrais finitos.

7.5 Probabilidade condicional e eventos independentes.

7.6 Noções de Estatística: distribuição de frequência (média e mediana).

8. Geometria Plana

8.1 Congruência de figuras geométricas; congruência de triângulos; os casos clássicos de congruência.

8.2 O postulado das paralelas; duas paralelas cortadas por uma transversal; feixe de paralelas cortadas por transversais; Teorema de Tales; semelhança de triângulos.

8.3 Relações métricas nos triângulos, polígonos regulares, circunferência e círculo; Teorema de Pitágoras.

8.4 Área de triângulos e de quadriláteros; área de polígonos regulares; área do círculo e do setor circular.

9. Geometria Espacial

9.1 Retas e planos no espaço: paralelismo e perpendicularismo de retas e de planos.

9.2 Prismas, pirâmides e respectivos troncos; cálculo de áreas e de volumes; poliedros regulares.

9.3 Cilindro, cone, tronco de cone e esfera; cálculo de áreas e de volumes.

10. Trigonometria

10.1 Arcos e ângulos: medidas em graus e em radianos, relações de conversão.

10.2 Funções trigonométricas: domínio, conjunto-imagem, gráficos, período e paridade; cálculo dos valores das funções trigonométricas em $\pi/6$, $\pi/4$, $\pi/3$ radianos e outros ângulos notáveis.

10.3 Identidades trigonométricas fundamentais; fórmulas de adição, subtração, duplicação e bissecção de arcos; transformações de somas de funções trigonométricas em produtos.

10.4 Equações trigonométricas e inequações trigonométricas.

10.5 Lei dos senos e lei dos cossenos; resolução de triângulos.

11. Geometria Analítica

11.1 Coordenadas cartesianas; equações e gráficos; distância entre dois pontos.

11.2 Estudo da equação da reta: coeficiente angular (inclinação ou declividade de uma reta), coeficiente linear; reta na forma geral; reta na forma segmentária; intersecção de retas; retas paralelas e perpendiculares; feixe de retas; distância de um ponto a uma reta; área de um triângulo.

11.3 Equação da circunferência; tangentes a uma circunferência; condição para que uma dada equação represente uma circunferência: identificação do raio e do centro de uma circunferência de equação dada.

REDAÇÃO

A seguir, apresentamos a lista dos gêneros textuais que poderão ser solicitados para a produção da redação.

1. Artigo de opinião.
2. Carta do leitor.
3. Carta de reclamação.
4. Carta réplica.
5. Crônica.
6. Relato.
7. Reportagem.
8. Resposta de questão interpretativa/argumentativa.
9. Resumo.
10. Texto instrucional.

1. Matéria e Energia

1.1 Estados físicos; substâncias simples e compostas; misturas homogêneas e heterogêneas; elementos químicos; compostos químicos e simbologia química.

2. Átomos, Moléculas e Íons

2.1 Massas atômica, molecular e molar; volumes atômico, molecular e molar; número de Avogadro.

3. Gases

3.1 Estudo dos gases e noções gerais da teoria cinética dos gases.

4. Estrutura do Átomo

4.1 Modelos atômicos; números atômico e de massa; isótopos, isóbaros e isótonos; fenômenos radiativos; aplicações.

5. Configuração Eletrônica

5.1 Orbitais atômico e molecular; configuração geométrica dos orbitais *s* e *p*; potencial de ionização; afinidade eletrônica e eletronegatividade.

6. Classificação Periódica dos Elementos Químicos

6.1 Periodicidade das propriedades; períodos e famílias; classificação dos elementos.

7. Ligação Química e Estrutura Molecular

7.1 Ligações covalente, iônica e metálica; polaridade e momento dipolar; hibridização *sp*, *sp*² e *sp*³; geometria molecular; propriedades gerais das substâncias moleculares, iônicas e metálicas.

8. Funções Inorgânicas

8.1 Ácidos, bases, sais e óxidos: nomenclatura, propriedades físicas, químicas e aplicações; ácidos e bases segundo Arrhenius, Brønsted-Lowry e Lewis.

9. Reações Químicas

9.1 Tipos principais; balanceamento, cálculos estequiométricos e número de oxidação.

10. Soluções

10.1 Conceito; classificação; concentração; titulometria; indicadores; noções de coloides; propriedades coligativas.

11. Termoquímica

11.1 Calores de reação; fenômenos energéticos e suas aplicações.

12. Cinética Química

12.1 Velocidade das reações químicas e os fatores que a influenciam; catálise e energia de ativação.

13. Equilíbrio Químico

13.1 Conceito; constantes de equilíbrio; lei da ação das massas; princípio de Le Châtelier e deslocamento do equilíbrio.

14. Equilíbrio Iônico

14.1 Conceito; equilíbrio iônico da água (pH e pOH); hidrólise; soluções-tampão; produto de solubilidade; grau e constante de ionização.

15. Eletroquímica

15.1 Potencial de oxidação-redução; pilhas; eletrólise e leis de Faraday.

16. Cadeias Carbônicas e suas Classificações**17. Funções Orgânicas**

17.1 Conceito, classificação e nomenclatura.

18. Isomeria Plana e Espacial

18.1 Quiralidade, configuração e conformação.

19. Efeitos Indutivo e Ressonância**20. Tipos de Reações Orgânicas**

20.1 Substituição; adição; eliminação; oxidação; redução; saponificação; desidratação e polimerização.

21. Aromaticidade e Regra de Hückel

22. Propriedades Físicas, Químicas e Aplicações de

- 22.1 Hidrocarbonetos aromáticos e alifáticos;
- 22.2 Haletos de alquila e arila;
- 22.3 Álcoois e fenois;
- 22.4 Éteres;
- 22.5 Aldeídos e cetonas;
- 22.6 Ácidos carboxílicos e seus derivados;
- 22.7 Aminas.

23. Noções de Química Aplicada

- 23.1 Tratamento de água e de esgoto; poluição; polímeros; alimentos; agroquímica e petróleo.

SOCIOLOGIA

1. Os impactos das mudanças do mercado de trabalho sobre a estrutura familiar

- 1.1 Gênero.
- 1.2 Classes sociais.
- 1.3 Instituições sociais.
- 1.4 Indivíduo e sociedade.
- 1.5 Etnia.

2. Transformações recentes no mundo do trabalho

- 2.1 Estrutura e estratificação social.
- 2.2 Reestruturação produtiva.
- 2.3 Exclusão social.
- 2.4 Movimento operário.
- 2.5 Mudanças sociais.

3. Religião: tolerância e intolerância

- 3.1 Secularização.
- 3.2 Representação.
- 3.3 Ritual.
- 3.4 Instituições sociais.

4. Estado nacional e globalização no mundo contemporâneo

- 4.1 Estado, poder e dominação.
- 4.2 Blocos econômicos.
- 4.3 Globalização.

5. Sistema político e democracia no Brasil

- 5.1 Partidos políticos.
- 5.2 Estado e sociedade civil.
- 5.3 Ideologia.
- 5.4 Cultura política.
- 5.5 Regime político.

6. Movimentos sociais contemporâneos

- 6.1 Cidadania: direitos sociais, civis e políticos.
- 6.2 Conflitos sociais.
- 6.3 Ação coletiva.
- 6.4 Multiculturalismo.
- 6.5 Sociedade Civil.

7. Diversidade étnica na cultura brasileira

- 7.1 Identidade.
- 7.2 Cultura.
- 7.3 Grupos étnicos.
- 7.4 Desigualdades sociais.

8. Meio ambiente e desenvolvimento econômico

- 8.1 Modo de produção.
- 8.2 Espaço urbano.
- 8.3 Estrutura agrária.
- 8.4 Movimentos sociais no campo.
- 8.5 Movimentos ecológicos.
- 8.6 Desigualdades regionais.

9. Cultura midiática e relações sociais

- 9.1 Cultura de massa, erudita e popular.
- 9.2 Indústria cultural.
- 9.3 Gostos e estilos de vida.

SELEÇÃO E CLASSIFICAÇÃO

Estará desligado do processo seletivo o candidato que se enquadrar em alguma das seguintes situações:

- deixar de comparecer a qualquer uma das provas;
- obter nota zero na Prova 1;
- obter nota inferior a 20% do valor máximo da Redação, ou seja, inferior a 24 pontos;
- obter nota zero em Língua Portuguesa e Literaturas;
- obter nota zero em Língua Estrangeira.

O processo de seleção e classificação constituir-se-á das seguintes etapas:

- I - cálculo do desempenho dos candidatos nas questões de alternativas múltiplas das Provas 1 e 2 e cômputo da nota do Enem, se for o caso;
- II - seleção dos candidatos que terão a Redação avaliada;
- III - cálculo do total dos escores padronizados por candidato;
- IV - classificação final dos candidatos por curso e turno;
- V - desempate.

O desempenho de que trata o item I é obtido da seguinte forma:

1. calcula-se a pontuação bruta da Prova 1, somando-se os pontos obtidos em cada questão, obtendo-se o Escore 1 (E_1);
2. para os candidatos que tenham optado pela utilização da nota obtida na prova objetiva do Enem, o Escore Final da Prova 1 (EF_1) é o maior entre a) e b), em que:
 - a) $EF_1 = 0,7 \times E_1 + 0,3 \times (\text{valor máximo da Prova 1}) \times (\text{nota da prova objetiva do Enem}) / (\text{valor máximo da prova do Enem})$, expresso por um número obtido por meio do critério de arredondamento adotado pela matemática, com uma casa decimal;
 - b) $EF_1 = E_1$.
3. somam-se ao EF_1 os pontos obtidos em cada questão de alternativas múltiplas da Prova 2, obtendo, assim, o escore final das questões objetivas (EFO).

A seleção de que trata o item II refere-se aos candidatos com nota diferente de 0,0 (zero) nas seguintes situações: nas questões de alternativas múltiplas da Prova 1, nas questões de Língua Portuguesa e Literatura, nas questões de Língua Estrangeira.

Avaliada a Redação, atribui-se para cada candidato o Escore Final da Redação (EFR).

O cálculo total dos escores padronizados por candidato (EF) é obtido pela soma do EFO e do EFR.

A classificação final dos candidatos é obtida pela ordem decrescente dos EFs.

Havendo empate no EF entre dois ou mais candidatos a um mesmo curso e turno, dar-se-á preferência, pela ordem, ao candidato que:

- a) obtiver maior pontuação na Prova 2;
- b) obtiver maior pontuação na Prova 1;
- c) obtiver maior pontuação na Redação;
- d) seja o de maior idade.



RESULTADO

A divulgação oficial do resultado será realizada no dia **11 de novembro de 2009**, às 10 horas, apenas pela internet, no site *www.vestibular.uem.br*, por meio de 2 listas:

- I) LISTA DOS APROVADOS:** lista dos candidatos aprovados no limite das vagas (primeira chamada);
- II) LISTÃO GERAL:** lista com todos os candidatos inscritos (aprovados, classificados e reprovados).

As listas de resultado conterão o desempenho individual em cada prova, o escore final, a classificação e a situação final do candidato (aprovado, classificado e reprovado).

O candidato poderá consultar o seu desempenho nas provas acessando, também, o **Menu do Candidato**. A UEM **não** enviará correspondência ao candidato informando o desempenho nas provas.

OUTRAS FORMAS DE DIVULGAÇÃO DO RESULTADO

Rádios, jornais, TVs, *sites* etc. interessados em divulgar o resultado poderão fazê-lo, em data e hora que melhor lhes convier, não anteriores às da divulgação oficial, sob sua inteira responsabilidade.

O resultado do Concurso Vestibular EAD 2/2009 será válido apenas para o período a que se refere e seus efeitos cessarão, de pleno direito, com o prazo final de registro e matrícula.

Para maiores esclarecimentos, procure a Diretoria de Assuntos Acadêmicos (DAA), no bloco 109, Câmpus Universitário em Maringá, ou pelos telefones (44)3261-4574 e (44)3261-4241, no seguinte horário de atendimento: das 08h às 11h20min e das 13h30min às 17h ou, ainda, pelo *site*: www.daa.uem.br.

MATRÍCULA E CHAMADAS SUBSEQUENTES: ORIENTAÇÕES E PROCEDIMENTOS

Atenção, candidato! O processo de matrícula e o acompanhamento das chamadas subsequentes são de inteira responsabilidade do candidato, que deve ficar atento às datas, aos horários e aos procedimentos para concretização da matrícula. Observe a escala de matrícula e de solicitação de vagas. A UEM não envia aviso algum aos candidatos classificados para solicitação de vagas nem convoca nominalmente candidatos subsequentes.

Todos os procedimentos a serem seguidos pelos candidatos referentes à matrícula de aprovados no limite das vagas (1.^a chamada) e a chamadas para solicitação de vagas (2.^a e demais chamadas), a publicação de editais, de calendário de matrícula e de solicitação de vagas são efetuados exclusivamente via internet, no endereço eletrônico www.daa.uem.br. A matrícula e a solicitação de vaga são concretizadas somente com a geração do Comprovante de Matrícula e Comprovante de Solicitação de Vaga pelo sistema, sendo recomendada sua gravação e impressão.

A UEM não se responsabiliza por solicitações de vaga e matrículas não recebidas e não registradas por motivos de ordem técnica em computadores, falhas de comunicação, congestionamento de linhas de comunicação ou outros fatores de ordem técnica que impossibilitem a transferência dos dados ou a geração e a impressão de Comprovante de Matrícula e de Solicitação de Vaga. O Núcleo de Informática da UEM mantém controle sobre os acessos ao sistema e conectividade da rede de comunicação nos prazos e nos horários estabelecidos para matrícula e solicitação de vaga.

Os procedimentos e as orientações para matrícula e a documentação necessária são diferenciados para os candidatos classificados no concurso vestibular nas vagas do sistema universal (vagas gerais) e para os candidatos classificados nas vagas do sistema de cotas sociais (vagas específicas). Fique atento!

ORIENTAÇÕES GERAIS SOBRE O SISTEMA DE MATRÍCULA E CHAMADAS DE SUBSEQUENTES DO SISTEMA UNIVERSAL E DO SISTEMA DE COTAS SOCIAIS

A convocação e a matrícula de candidatos aprovados no concurso vestibular da UEM obedecem aos seguintes procedimentos, **sempre via internet**:

- 1.1 com a publicação do resultado do concurso vestibular, ficam convocados os candidatos classificados no sistema universal e no sistema de cotas sociais até o limite de vagas ofertadas em cada sistema para o curso, correspondendo à **1.^a chamada**. Os candidatos classificados devem efetuar a matrícula no prazo estabelecido para esta chamada. Aquele que não efetuar matrícula perde o direito à vaga;
- 1.2 as vagas dos candidatos convocados na 1.^a chamada que não efetivarem matrícula são publicadas na **2.^a chamada**, para manifestação de interesse dos candidatos classificados como subsequentes. São disponibilizadas também as vagas daqueles que efetuarem o cancelamento de matrícula, via internet, até às 9 horas do dia da publicação do Edital da 2.^a chamada. As vagas serão publicadas em separado: vagas do sistema universal e vagas do sistema de cotas sociais;
- 1.3 para a **3.^a e demais chamadas** são observados os mesmos procedimentos do item 1.2, sempre que ocorrer vaga no curso, observado o prazo máximo para a última chamada de subsequentes, previsto no calendário acadêmico e de matrícula;
- 1.4 os candidatos subsequentes da 2.^a e demais chamadas devem efetuar solicitação de vaga no dia e no horário estabelecidos para cada chamada. Atenção para as orientações contidas neste Manual e no edital de cada chamada. O candidato classificado como subsequente deve ficar atento aos prazos para solicitação de vaga, devendo efetuar solicitação em todas as chamadas, desde que sua classificação seja sempre posterior à do último candidato matriculado. A ocupação das vagas na 2.^a e demais chamadas obedece à ordem de classificação geral do candidato no vestibular, dentre os que solicitaram vaga na respectiva chamada;
- 1.5 caso não existam candidatos em lista de espera do sistema de cotas sociais, as vagas são ocupadas por candidatos do sistema universal, obedecendo-se rigorosamente à ordem de classificação geral publicada na divulgação do resultado do concurso vestibular;
- 1.6 preenchidas as vagas do sistema de cotas sociais, o candidato classificado em lista de espera continua a concorrer, também, às vagas do sistema universal, obedecendo rigorosamente à ordem de classificação geral, publicada na divulgação do resultado do vestibular;

- 1.7 o candidato convocado para matrícula pelo sistema de cotas sociais que não efetivá-la é eliminado da condição de cotista, passando a integrar apenas a lista geral para convocações de subseqüentes, observada a classificação geral, publicada na divulgação do resultado do vestibular;
- 1.8 o candidato do sistema universal e do sistema de cotas sociais, classificado como subseqüente no limite das vagas publicadas na lista geral, que deixar de efetuar a solicitação de vaga ou que não efetuar sua matrícula perde o direito à vaga de subseqüente, ficando eliminado do processo de convocações nas chamadas posteriores.

SISTEMA DE MATRÍCULA E CHAMADAS SUBSEQÜENTES DE CANDIDATOS CLASSIFICADOS NO SISTEMA UNIVERSAL – 1.ª E DEMAIS CHAMADAS

A matrícula é efetuada **exclusivamente pela internet**, no endereço eletrônico **www.daa.uem.br**, no Menu do Aluno. Fique atento ao Calendário de Matrícula da 1.ª chamada e de Solicitação de Vaga para a 2.ª e demais chamadas, publicado neste Manual e em editais da DAA no endereço eletrônico de matrícula. Para efetuar a matrícula, o candidato deve, no prazo e nos horários estabelecidos, proceder da seguinte forma:

- 2.1 acessar o endereço eletrônico **www.daa.uem.br**;
- 2.2 tomar ciência das normas, orientações e prazos contidos no edital referente à chamada e no Manual de Matrícula;
- 2.3 clicar no link próprio para matrícula de aprovados no vestibular;
- 2.4 digitar o número de inscrição no vestibular, a data de nascimento e o número do documento de identidade ou do documento informado no ato da inscrição do vestibular e clicar em confirmar;
- 2.5 digitar o número do CPF;
- 2.6 preencher o Formulário de Cadastro de Dados Pessoais;
- 2.7 imprimir os Termos de Responsabilidade de documentação pendente, se for o caso;
- 2.8 imprimir o Requerimento de Matrícula; assinar e colar fotografia no local indicado, para encaminhamento do mesmo com os demais documentos à DAA;
- 2.9 imprimir as Etiquetas de Endereçamento, para encaminhamento da documentação de matrícula e comprovação de renda à DAA;
- 2.10 imprimir o comprovante de Registro e Matrícula;
- 2.11 imprimir o Termo de Compromisso Educacional.

Atenção: a matrícula só é concretizada com a geração do comprovante de Registro e Matrícula, sendo recomendada a sua impressão.

DOCUMENTAÇÃO PARA MATRÍCULA DE CANDIDATOS CLASSIFICADOS NO SISTEMA UNIVERSAL – 1.ª E DEMAIS CHAMADAS

Concluída a efetivação da matrícula, via internet, e de posse das etiquetas de endereçamento (item 2.9), o candidato deve encaminhar, até a data estabelecida, via Correios ou por outra forma de postagem, em envelope lacrado, sempre com comprovante de encaminhamento, a seguinte documentação à DAA:

- 3.1 Requerimento de Matrícula impresso pelo sistema, devidamente assinado e com uma fotografia 3x4 recente colada no espaço indicado;
- 3.2 uma fotocópia autenticada da Cédula de identidade;
- 3.3 uma fotocópia autenticada do Cadastro de Pessoa Física – CPF;
- 3.4 uma fotocópia autenticada da certidão de nascimento ou de casamento;
- 3.5 uma fotocópia autenticada do histórico escolar do ensino médio ou equivalente, contendo carga horária e nota das disciplinas de todas as séries, com certificado de conclusão do curso. Se o certificado de conclusão não constar do verso do histórico escolar, devem ser encaminhados o histórico e o certificado separadamente;
- 3.6 Termo de Compromisso de Documentação Pendente, no caso de o candidato não estar de posse de algum documento. O referido termo é gerado pelo sistema e deve ser impresso e assinado;
- 3.7 uma fotografia 3X4 recente para expedição do cartão de Registro Acadêmico.

SISTEMA DE MATRÍCULA E CHAMADAS SUBSEQÜENTES DE CANDIDATOS CLASSIFICADOS NO SISTEMA DE COTAS SOCIAIS – 1.ª E DEMAIS CHAMADAS

A matrícula é efetuada **exclusivamente pela internet**, no endereço eletrônico **www.daa.uem.br**, no Menu do Aluno. Fique atento ao Calendário de Matrícula da 1.ª chamada e de Solicitação de Vaga para a 2.ª e demais chamadas, publicado neste Manual e em editais da DAA no endereço eletrônico de matrícula. Para efetuar a matrícula, o candidato deve, no prazo e nos horários estabelecidos, proceder da seguinte forma:

- 4.1 acessar o endereço eletrônico **www.daa.uem.br** e clicar no sistema de matrícula, na opção Sistema de Cotas Sociais;
- 4.2 tomar ciência das normas, orientações e prazos contidos no edital referente à chamada, no Manual de Matrícula e sobre o Sistema de Cotas Sociais;
- 4.3 digitar o número da inscrição no vestibular, a data de nascimento e o número do documento de identidade ou do documento informado no ato da inscrição do vestibular. Clicar em confirmar;

- 4.4 digitar o número do CPF;
- 4.5 preencher o Formulário de Informações Socioeconômicas;
- 4.6 preencher o Formulário Grupo Familiar, informando todas as pessoas que residem em seu domicílio, inclusive as crianças, definindo, assim, o seu grupo familiar, para efeito de composição da renda familiar mensal *per capita*;
- 4.7 preencher o Formulário de Cadastro de Dados Pessoais;
- 4.8 imprimir o Formulário de Informações Socioeconômicas;
- 4.9 imprimir o Formulário Grupo Familiar;
- 4.10 imprimir o Requerimento de Matrícula; assinar e colar fotografia no local indicado, para encaminhamento do mesmo com os demais documentos à DAA;
- 4.11 imprimir os Termos de Responsabilidade de documentação pendente, se for o caso;
- 4.12 imprimir as Etiquetas de Endereçamento, para encaminhamento da documentação de matrícula e comprovação de renda à DAA;
- 4.13 imprimir o comprovante de Registro e Matrícula;
- 4.14 imprimir o Termo de Compromisso Educacional.

Atenção: a matrícula só é concretizada com a geração do comprovante de Registro e Matrícula, sendo recomendada a sua impressão.

Para efetuar a matrícula, o candidato classificado no Sistema de Cotas Sociais deve comprovar os seguintes requisitos:

- a) ter cursado todas as séries do ensino fundamental e médio completo em escola da rede pública de ensino de todo o território nacional:
 - 1) consideram-se escolas da rede pública de ensino aquelas mantidas e administradas pelos governos Federal, Estadual ou Municipal, que ofereçam exclusivamente o ensino gratuito, sendo excluídas as escolas comunitárias, filantrópicas ou confessionais, mesmo que mantidas com recursos do poder público;
 - 2) o candidato que tiver cursado o ensino fundamental ou médio em escola particular, filantrópica ou confessional, mesmo que na condição de bolsista, não tem direito a concorrer vagas no Sistema de Cotas Sociais.
- b) seja proveniente de família cuja renda mensal *per capita* não exceda o valor de até 1,5 (um e meio) salário mínimo, tendo como referência o salário mínimo nacional vigente à época da inscrição ao concurso vestibular. A comprovação da renda familiar é verificada pela análise da documentação a ser encaminhada pelo candidato até a data estabelecida no calendário de matrículas;
- c) não seja portador de diploma de curso superior.

DOCUMENTAÇÃO PARA MATRÍCULA DE CANDIDATOS CLASSIFICADOS NO SISTEMA DE COTAS SOCIAIS – 1.ª E DEMAIS CHAMADAS

Concluída a efetivação da matrícula *on line* e de posse das etiquetas de endereçamento (item 4.12), o candidato deve encaminhar, até a data estabelecida, via Correios ou por outra forma de postagem, em envelope lacrado, sempre com comprovante de encaminhamento, a seguinte documentação à DAA:

- 5.1 Requerimento de Matrícula impresso pelo sistema, devidamente assinado e com uma fotografia 3x4 recente colada no espaço indicado;
- 5.2 uma fotocópia autenticada da Cédula de identidade;
- 5.3 uma fotocópia autenticada do Cadastro de Pessoa Física – CPF;
- 5.4 uma fotocópia autenticada da Certidão de nascimento ou de casamento;
- 5.5 uma fotocópia autenticada, ou original, do histórico escolar do ensino fundamental com todas as séries concluídas em escola da rede pública de ensino. A falta desse documento implica o cancelamento da matrícula no sistema de cotas sociais;
- 5.6 uma fotocópia autenticada, ou original, do histórico escolar com certificado de conclusão do ensino médio ou equivalente, com todas as séries concluídas em escola da rede pública de ensino. A ausência desse documento implica o cancelamento da matrícula no sistema de cotas sociais;
- 5.7 documentação comprobatória do grupo familiar, conforme instruções no item 6 deste manual;
- 5.8 documentação comprobatória da renda familiar, conforme instruções no item 7 deste manual;
- 5.9 uma fotografia 3X4 recente para expedição do cartão de Registro Acadêmico;
- 5.10 Termo de Responsabilidade de documentação pendente, no caso de o candidato não estar de posse de algum documento, exceto os referentes aos itens 5.5, 5.6, 5.7 e 5.8. O referido Termo é gerado pelo sistema e deve ser impresso e assinado.

Observações:

1. Os históricos escolares a que se referem os itens 5.5 e 5.6 devem comprovar que o candidato cursou integralmente todas as séries do ensino fundamental e do ensino médio em escolas públicas de todo o território nacional, com indicação do Município e de Unidade Federativa na qual se localiza a instituição de ensino cursada, bem como caracterizar claramente e por extenso o nome da instituição, identificando se a mesma é pública municipal, estadual ou federal.

2. No caso de os históricos escolares não apresentarem o nome das instituições de ensino por extenso ou fazerem clara referência da condição pública da instituição, o candidato deve apresentar comprovantes oficiais que indiquem que a instituição é pública municipal, estadual ou federal.
3. É de inteira responsabilidade do candidato o preenchimento das informações solicitadas nos formulários de Informações Socioeconômicas, Grupo Familiar e Cadastro de Dados Pessoais, bem como o envio da documentação solicitada e, por conseguinte, a comprovação da renda familiar, para caracterização da condição de candidato em desvantagem socioeconômica.
4. Constatada a irregularidade no histórico escolar do ensino fundamental ou no histórico escolar do ensino médio, descaracterizando o candidato ao Sistema de Cotas Sociais, fica dispensada a avaliação da documentação quanto à comprovação da renda familiar, sendo, nesse caso, cancelada a matrícula do candidato no sistema de cotas sociais.
5. A documentação encaminhada pelo candidato referente à comprovação do grupo e da renda familiar é avaliada pela Comissão de Aferição do Sistema de Cotas Sociais, para homologação ou não da matrícula, conforme dispõe a Portaria do Gabinete do Reitor/UEM n.º 233/2009-GRE, de 23 de março de 2009.
6. A apresentação de documentos não idôneos para matrícula ou a prestação de informações falsas no cadastro eletrônico de aluno ou outros meios ilícitos utilizados pelo candidato ou seu representante, implicarão, a qualquer época, o cancelamento da matrícula pela DAA, sujeitando-o às penalidades previstas no art. 299 do Decreto Lei n.º 2.848, de 7 de dezembro de 1940 – Código Penal.

DOCUMENTOS PARA IDENTIFICAÇÃO DOS MEMBROS DO GRUPO FAMILIAR DO CANDIDATO DO SISTEMA DE COTAS SOCIAIS

Entende-se como **grupo familiar**, além do próprio candidato, o conjunto de pessoas residindo na mesma moradia do candidato que, cumulativamente: 1) sejam relacionadas ao candidato pelos seguintes graus de parentesco: a) pai; b) padrasto; c) mãe; d) madrasta; e) cônjuge; f) companheiro(a); g) filho(a); h) enteado(a); i) irmão(ã); j) avô(ó). 2) usufruam da renda bruta mensal familiar, desde que: a) para os membros do grupo familiar que possuam renda própria, seus rendimentos brutos individuais sejam declarados na composição da renda bruta mensal familiar; b) para os membros do grupo familiar que não possuam renda própria, a relação de dependência seja comprovada por meio de documentos emitidos ou reconhecidos por órgãos oficiais ou pela fonte pagadora dos rendimentos de qualquer um dos componentes do grupo familiar.

Entende-se como **renda bruta mensal familiar** a soma de todos os rendimentos auferidos por todos os membros do grupo familiar, composta do valor bruto de salários, proventos, vale alimentação, gratificações eventuais ou não, gratificações por cargo de chefia, pensões, pensões alimentícias, aposentadorias, benefícios sociais, comissões, pró-labore, outros rendimentos do trabalho não assalariado, rendimentos do mercado informal ou autônomo, rendimentos auferidos do patrimônio e quaisquer outros, de todos os membros do grupo familiar, incluindo o candidato. Da renda bruta mensal familiar pode ser abatido somente o montante pago a título de pensão alimentícia, exclusivamente no caso de decisão judicial que assim o determine. Caso o grupo familiar informado se restrinja ao próprio candidato, esse deve comprovar percepção de renda própria que suporte seus gastos, condizente com seu padrão de vida e de consumo, sob pena de nulidade de sua matrícula. O candidato que informar grupo familiar com o qual não resida terá sua matrícula cancelada.

Para a **identificação de cada membro do grupo familiar**, são documentos comprobatórios para análise e homologação um dos seguintes:

1. Carteira de Identidade fornecida pelos órgãos de segurança pública;
2. Carteira do Trabalho e Previdência Social – CTPS.

Para a **comprovação de residência**, pode-se utilizar um dos seguintes documentos:

1. contas de água, gás, energia elétrica ou telefone (fixo ou móvel);
2. contrato de aluguel em vigor, com firma do proprietário do imóvel reconhecida em cartório, acompanhado de um dos comprovantes de conta de água, gás, energia elétrica ou telefone em nome do proprietário do imóvel;
3. declaração do proprietário do imóvel confirmando a residência, com firma reconhecida em cartório, acompanhada de um dos comprovantes de conta de água, gás, energia elétrica ou telefone em nome do proprietário do imóvel;
4. declaração anual do Imposto de Renda Pessoa Física – IRPF;
5. demonstrativo ou comunicado do Instituto Nacional do Seguro Social – INSS ou da Receita Federal do Brasil – RFB;
6. fatura de cartão de crédito;
7. extrato ou demonstrativo bancário de outras contas, corrente ou poupança;
8. extrato ou demonstrativo bancário de empréstimo ou aplicação financeira;
9. extrato do Fundo de Garantia do Tempo de Serviço – FGTS;
10. guia ou carnê do Imposto Predial e Territorial Urbano – IPTU ou do Imposto sobre a Propriedade de Veículos Automotores – IPVA.

Para a **comprovação da renda familiar**, devem ser apresentados documentos conforme o tipo de atividade de cada membro do grupo familiar, podendo a Comissão de Aferição do Sistema de Cotas Sociais solicitar mais de um documento a quaisquer dos membros do grupo familiar, dentre os seguintes:

7.1 no caso de assalariados:

- 7.1.1 três últimos contracheques, no caso de renda fixa;
- 7.1.2 seis últimos contracheques, quando houver pagamento de comissão;
- 7.1.3 seis últimos contracheques, no caso de pagamento de hora extra;
- 7.1.4 declaração de Imposto de Renda Pessoa Física – IRPF acompanhada do recibo de entrega à Receita Federal do Brasil e da respectiva notificação de restituição ou Declaração Anual de Isento – DAI;
- 7.1.5 carteira de trabalho e previdência social – CTPS registrada e atualizada;
- 7.1.6 carteira de trabalho e previdência social – CTPS registrada e atualizada ou carnê do INSS com recolhimento em dia, no caso de empregada doméstica;
- 7.1.7 extrato da conta vinculada do trabalhador no FGTS referente aos seis últimos meses.

7.2 no caso de atividade rural:

- 7.2.1 declaração de Imposto de Renda Pessoa Física – IRPF acompanhada do recibo de entrega à Receita Federal do Brasil e da respectiva notificação de restituição ou Declaração Anual de Isento – DAI;
- 7.2.2 declaração de Imposto de Renda Pessoa Jurídica – IRPJ;
- 7.2.3 quaisquer declarações tributárias referentes a pessoas jurídicas vinculadas ao candidato ou a membros de seu grupo familiar, quando for o caso;
- 7.2.4 notas fiscais de vendas dos últimos seis meses.

7.3 para aposentados e pensionistas:

- 7.3.1 três últimos comprovantes de recebimento de aposentadoria ou pensão, pelo menos;
- 7.3.2 declaração de Imposto de Renda Pessoa Física – IRPF acompanhada do recibo de entrega à Receita Federal do Brasil e da respectiva notificação de restituição ou Declaração Anual de Isento – DAI;
- 7.3.3 extrato de pagamento dos últimos três meses emitido pela Internet no endereço eletrônico <http://www.mpas.gov.br>.

7.4 para autônomos:

- 7.4.1 declaração de Imposto de Renda Pessoa Física – IRPF acompanhada do recibo de entrega à Receita Federal do Brasil e da respectiva notificação de restituição ou Declaração Anual de Isento – DAI;
- 7.4.2 quaisquer declarações tributárias referentes a pessoas jurídicas vinculadas ao candidato ou a membros de seu grupo familiar, quando for o caso;
- 7.4.3 guias de recolhimento ao INSS dos três últimos meses, compatíveis com a renda declarada.

7.5 para profissionais liberais:

- 7.5.1 declaração de Imposto de Renda Pessoa Física – IRPF acompanhada do recibo de entrega à Receita Federal do Brasil e da respectiva notificação de restituição ou Declaração Anual de Isento – DAI;
- 7.5.2 quaisquer declarações tributárias referentes a pessoas jurídicas vinculadas ao candidato ou a membros de seu grupo familiar, quando for o caso;
- 7.5.3 guias de recolhimento ao INSS dos três últimos meses, compatíveis com a renda declarada.

7.6 para sócios e dirigentes de empresas:

- 7.6.1 três últimos contracheques de remuneração mensal;
- 7.6.2 declaração de Imposto de Renda Pessoa Física – IRPF acompanhada do recibo de entrega à Receita Federal do Brasil e da respectiva notificação de restituição, ou Declaração Anual de Isento – DAI;
- 7.6.3 declaração de Imposto de Renda Pessoa Jurídica – IRPJ;
- 7.6.4 quaisquer declarações tributárias referentes a pessoas jurídicas vinculadas ao candidato ou a membros de seu grupo familiar, quando for o caso.

7.7 no caso de rendimento de aluguel ou arrendamento de bens móveis e imóveis:

- 7.7.1 declaração de Imposto de Renda Pessoa Física – IRPF acompanhada do recibo de entrega à Receita Federal do Brasil e da respectiva notificação de restituição ou Declaração Anual de Isento – DAI;
- 7.7.2 contrato de locação ou de arrendamento devidamente registrado em cartório acompanhado dos três últimos comprovantes de recebimentos.

Se o candidato aprovado for aluno ou ex-aluno da UEM, deve encaminhar, no envelope de matrícula, cópia ou número do seu registro acadêmico – RA, informando essa situação. Deve encaminhar o “Requerimento de Matrícula”, devidamente assinado e com fotografia colada no local indicado, além de outra fotografia para emissão do cartão de Registro Acadêmico, ficando dispensado da apresentação dos demais documentos, exceto os documentos específicos para candidatos do sistema de cotas sociais.

É obrigatório o envio da documentação de matrícula no prazo previsto, sendo permitido o encaminhamento posterior de alguns documentos (exceto os específicos do sistema de cotas sociais), desde que preenchido, no sistema de matrícula, o Termo de Compromisso de Documentação Pendente. Nesse termo, é fixada a data máxima para encaminhamento e regularização de documentação pendente, sendo cancelada a matrícula daqueles que não cumprirem essa exigência.

Exceto para candidatos do sistema de cotas sociais, o histórico escolar do ensino médio ou equivalente pode ser substituído, temporariamente, pelos seguintes documentos, devendo o candidato apresentá-lo no prazo estabelecido, sob pena de anulação da matrícula:

1. diploma registrado do ensino de 2.º grau com habilitação profissional ou ensino médio profissionalizante, ou diploma de curso superior (uma fotocópia autenticada);
2. certificado/atestado/declaração de conclusão do ensino médio, expedido pelo colégio (uma fotocópia autenticada);
3. histórico escolar de curso superior ou declaração/atestado de conclusão de curso superior (uma fotocópia autenticada).

Título de eleitor e documento militar: não há necessidade de encaminhar cópia, porém as informações desses documentos devem ser cadastradas diretamente no sistema de matrícula Cadastro de Dados Pessoais.

Candidato de nacionalidade estrangeira deve apresentar:

1. Carteira de Identidade para estrangeiro, emitida pela autoridade brasileira, válida à data da matrícula (uma fotocópia autenticada);
2. duas fotografias 3x4 recentes: uma deve ser colada no Requerimento de Matrícula e outra encaminhada à DAA juntamente com a documentação de matrícula;
3. certidão de nascimento ou de casamento com tradução em língua portuguesa (1 fotocópia autenticada);
4. documento de conclusão de escolaridade equivalente ao ensino médio, no Brasil, ou declaração de processo de equivalência de estudos realizados no exterior (exceto países membros do Mercosul), fornecida por estabelecimento de ensino autorizado pelo Conselho Estadual de Educação (uma fotocópia autenticada).

De acordo com o disposto no Decreto Federal n.º 2.726, de 10/08/98, os estudos concluídos nos Estados-Parte do Mercosul (República Argentina, República do Paraguai e República Oriental do Uruguai), em instituições oficialmente reconhecidas por cada um dos Estados-Parte, são declarados equivalentes ao ensino médio no Brasil. A mesma orientação se aplica aos estudos realizados na República da Bolívia e na República do Chile, conforme dispõe o Decreto Legislativo n.º 216, de 30/6/2004, do Congresso Nacional Brasileiro.

Candidato de nacionalidade brasileira que tenha realizado estudos no exterior deve apresentar declaração de equivalência de estudos de nível médio ou declaração de que está em processo de revalidação, fornecida por estabelecimento de ensino autorizado pelo Conselho Estadual de Educação.

À DAA e à Comissão de Aferição do Sistema de Cotas Sociais, a qualquer tempo, reserva-se o direito de utilizar diferentes instrumentos para aferir as informações prestadas pelo candidato ou exigir dos mesmos a comprovação da veracidade de suas declarações ou informações prestadas.

Qualquer cidadão, candidato ou não, também pode suscitar dúvida quanto às declarações ou às informações prestadas por candidato ao Sistema de Cotas Sociais, mediante manifestação consubstanciada, encaminhada por escrito à Pró-Reitoria de Ensino, no prazo de até 3 (três) dias úteis contados a partir do último dia da matrícula da respectiva chamada.

No caso de decisão do Pró-Reitor de Ensino ou de dúvida suscitada por terceiros, quanto ao enquadramento de candidato no Sistema de Cotas Sociais, é assegurado ao candidato cuja matrícula é questionada o direito de apresentar documentação idônea que comprove a veracidade de suas declarações. A não apresentação de documento que satisfaça a condição de cotista no prazo de 3 (três) dias a partir da notificação implica a perda do direito de ingresso e o cancelamento de matrícula no Sistema de Cotas Sociais.

Os candidatos classificados no Sistema de Cotas Sociais devem comprovar, no ato de matrícula, que cursaram integralmente o ensino fundamental e médio em instituições públicas de ensino, que possuem renda *per capita* familiar inferior a 1,5 (um e meio) salário mínimo nacional e que não tenham concluído curso de graduação, de acordo com as instruções contidas neste Manual. Caso se comprove, em qualquer momento após a matrícula efetuada, que os documentos comprobatórios exigidos não são legítimos ou idôneos, ou que o candidato já possui

curso superior completo, a matrícula é cancelada. Caso o aluno tenha concluído o curso, seu diploma será considerado inválido pela UEM.

PROCEDIMENTOS PARA SOLICITAÇÃO DE VAGA E MATRÍCULA NA 2.ª E DEMAIS CHAMADAS DE CANDIDATOS DO SISTEMA UNIVERSAL E DO SISTEMA DE COTAS SOCIAIS

Realizadas as matrículas da 1.ª chamada, não sendo preenchidas as vagas, essas são publicadas para as *Chamadas de Solicitação de Vaga – 2.ª* e demais chamadas, para solicitação pelos candidatos classificados como subsequentes. São disponibilizadas também as vagas dos candidatos que efetuarem o cancelamento de matrícula, via internet, até às 9 horas do dia da publicação do edital da 2.ª e demais chamadas, até o prazo previsto no calendário para a última chamada. As vagas são publicadas em separado: vagas do sistema universal e vagas do sistema de cotas sociais.

A solicitação de vaga é o ato pelo qual o candidato classificado como subsequente demonstra interesse em concorrer às vagas publicadas na 2.ª e demais chamadas. Podem solicitar vaga os candidatos que tenham classificação posterior à do último candidato habilitado a efetuar matrícula na chamada anterior.

O candidato classificado como subsequente que deixar de solicitar vaga na chamada cuja classificação o habilitaria a efetuar matrícula perde o direito à vaga e à condição de classificado em lista de espera, sendo eliminado do processo de solicitação de vaga nas chamadas posteriores. O candidato classificado como subsequente deve ficar atento aos prazos, sendo obrigatória a solicitação de vaga em cada chamada, desde que sua classificação seja sempre posterior à do último candidato habilitado à matrícula.

A ocupação das vagas na 2.ª e demais chamadas obedece rigorosamente à ordem de classificação do candidato obtida na divulgação do resultado do vestibular. A ordem de classificação do candidato dentre os que solicitarem vaga em qualquer chamada não gera direito à mesma classificação na chamada seguinte.

Para a solicitação de vaga, o candidato, no prazo e nos horários estabelecidos, deve proceder da seguinte forma:

9.1 acessar o endereço eletrônico www.daa.uem.br;

9.2 acessar o relatório de sobra de vagas e verificar a existência de vaga no curso para o qual prestou vestibular. São publicadas vagas para o vestibular de inverno e de verão;

9.3 tomar ciência das normas, orientações e prazos contidos no Edital referente à chamada;

9.4 clicar no link próprio para solicitação de vaga, no formulário de vagas publicadas;

9.5 digitar o número da inscrição no vestibular, a data de nascimento e o número do documento informado no ato da inscrição do vestibular (RG ou outro documento); clicar em confirmar;

9.6 imprimir ou gravar o comprovante de solicitação de vaga;

9.7 acompanhar o resultado da solicitação no prazo estabelecido;

9.8 sendo aprovado, efetuar a matrícula no prazo estabelecido, conforme as orientações do sistema de matrícula e as contidas no Edital da chamada de solicitação de vaga.

Atenção: a solicitação de vaga só é concretizada com a geração do comprovante de Solicitação de Vaga, sendo recomendada a sua impressão.

No caso de o candidato ter sido classificado nos concursos vestibulares de inverno e de verão, existindo vaga, pode-se efetuar solicitação para os dois concursos vestibulares e, no caso de aprovação como subsequente nos dois concursos, deve-se efetuar apenas uma matrícula. Constatada a existência de duas matrículas, mesmo que em cursos ou turnos diferentes, a DAA procede ao cancelamento da matrícula referente ao vestibular de inverno.

Para os cursos ministrados na modalidade de Educação a Distância (EAD), após as chamadas e matrícula dos candidatos classificados e em lista de espera em cada curso e sistema (universal e de cotas sociais), restando vagas em um determinado Polo de Educação a Distância, o candidato de outro Polo classificado em lista de espera pode efetuar solicitação de vaga, consciente de que deverá deslocar-se a esse Polo para as atividades presenciais, responsabilizando-se integralmente por essa decisão. Em hipótese alguma é permitida a transferência de Polo de Educação a Distância no primeiro ano do curso. A modalidade de transferência permitida é a Transferência Interna, efetuada a partir do segundo ano letivo, condicionada à existência de vaga no Polo.

CALENDÁRIO DE MATRÍCULA DA 1.ª CHAMADA E DE SOLICITAÇÃO DE VAGA E MATRÍCULA DA 2.ª E DEMAIS CHAMADAS PARA CANDIDATOS DO SISTEMA UNIVERSAL E DO SISTEMA DE COTAS SOCIAIS

Para não perder os prazos estabelecidos e, conseqüentemente, a vaga no curso e para que sua matrícula seja efetuada com sucesso, fique atento às seguintes orientações:

- verifique o **calendário de matrícula da 1.ª chamada**;
- fique atento ao **calendário das chamadas para solicitação de vaga – 2.ª e demais chamadas**, o calendário das chamadas define as seguintes datas:

- 1) data de publicação de vagas;
 - 2) prazo para solicitação de vaga;
 - 3) data de publicação dos resultados das solicitações;
 - 4) prazo para efetivação da matrícula;
 - 5) prazo para postagem da documentação de matrícula;
 - 6) data de liberação do horário de aulas do aluno, via e-mail, para consulta e impressão.
- todos os procedimentos são efetuados via internet, no endereço eletrônico www.daa.uem.br e obedecem ao seguinte horário de atendimento, considerando o horário de Brasília: a partir das 14 horas da data inicial do prazo e até às 23 horas e 59 minutos da data final do prazo do evento.

Calendário de matrícula e de chamadas para solicitação de vagas
Concurso Vestibular - Educação a Distância 2/2009 para ingresso no ano letivo de 2010

Evento	Prazos
Matrícula de classificados e solicitação de vagas de subsequentes	
- 1.ª chamada: classificados no limite das vagas	
> Efetivação de matrícula via internet	De 16 a 19/1/2010
> Postagem da documentação de matrícula via Correios	Até 20/1/2010
> Horário de aulas para consulta e impressão, via e-mail UEM e Menu do Aluno	A partir de 25/2/2010
- 2.ª chamada: classificados como subsequentes	
> Publicação das vagas na internet	22/1/2010
> Solicitação de vaga via internet	De 22 a 24/1/2010
> Resultado via internet	25/1/2010
> Efetivação da matrícula via internet	25 e 26/1/2010
> Postagem da documentação via Correios	Até 27/1/2010
> Horário de aulas para consulta e impressão, via e-mail UEM e Menu do Aluno	A partir de 25/2/2010
- 3.ª chamada: classificados como subsequentes	
> Publicação das vagas via internet	29/1/2010
> Solicitação de vaga via internet	De 29 a 31/1/2010
> Resultado via internet	1.º/2/2010
> Efetivação da matrícula via internet	1.º e 2/2/2010
> Postagem da documentação via Correios	Até 3/2/2010
> Horário de aulas para consulta e impressão, via e-mail UEM e Menu do Aluno	A partir de 25/2/2010
- 4.ª chamada: classificados como subsequentes	
> Publicação das vagas via internet	5/2/2010
> Solicitação de vaga via internet	De 5 a 7/2/2010
> Resultado via internet	8/2/2010
> Efetivação da matrícula via internet	8 e 9/2/2010
> Postagem da documentação via Correios	Até 10/2/2010
> Horário de aulas para consulta e impressão, via e-mail UEM e Menu do Aluno	A partir de 25/2/2010
- 5.ª chamada: classificados como subsequentes	
> Publicação das vagas via internet	12/2/2010
> Solicitação de vaga via internet	De 12 a 14/2/2010
> Resultado via internet	15/2/2010
> Efetivação da matrícula via internet	15 e 16/2/2010
> Postagem da documentação via Correios	Até 17/2/2010
> Horário de aulas para consulta e impressão, via e-mail UEM e Menu do Aluno	A partir de 25/2/2010
- 6.ª chamada: classificados como subsequentes	
> Publicação das vagas via internet	19/2/2010
> Solicitação de vaga via internet	De 19 a 21/2/2010
> Resultado via internet	22/2/2010
> Efetivação da matrícula via internet	22 e 23/2/2010
> Postagem da documentação via Correios	Até 24/2/2010
> Horário de aulas para consulta e impressão, via e-mail UEM e Menu do Aluno	A partir de 25/2/2010
- 7.ª chamada: classificados como subsequentes	
> Publicação das vagas via internet	26/2/2010
> Solicitação de vaga via internet	De 26 a 28/2/2010
> Resultado via internet	01/3/2010
> Efetivação da matrícula via internet	01 e 2/3/2010
> Postagem da documentação via Correios	Até 3/3/2010
> Horário de aulas para consulta e impressão, via e-mail UEM e Menu do Aluno	3/3/2010
- 8.ª chamada: classificados como subsequentes	
> Publicação das vagas via internet	5/3/2010
> Solicitação de vaga via internet	De 5 a 7/3/2010

Evento	
> Resultado via internet	8/3/2010
> Efetivação da matrícula via internet	8 e 9/3/2010
> Postagem da documentação via Correios	Até 10/3/2010
> Horário de aulas para consulta e impressão, via e-mail UEM e Menu do Aluno	10/3/2010
- 9.ª chamada: classificados como subsequentes	
> Publicação das vagas via internet	12/3/2010
> Solicitação de vaga via internet	De 12 a 14/3/2010
> Resultado via internet	15/3/2010
> Efetivação da matrícula via internet	15 e 16/3/2010
> Postagem da documentação via Correios	Até 17/3/2010
> Horário de aulas para consulta e impressão, via e-mail UEM e Menu do Aluno	17/3/2010
- 10.ª chamada: classificados como subsequentes	
> Publicação das vagas via internet	19/3/2010
> Solicitação de vaga via internet	De 19 a 21/3/2010
> Resultado via internet	22/3/2010
> Efetivação da matrícula via internet	22 e 23/3/2010
> Postagem da documentação via Correios	Até 24/3/2010
> Horário de aulas para consulta e impressão, via e-mail UEM e Menu do Aluno	24/3/2010
- 11.ª chamada: classificados como subsequentes	
> Publicação das vagas via internet	26/3/2010
> Solicitação de vaga via internet	De 26 a 28/3/2010
> Resultado via internet	29/3/2010
> Efetivação da matrícula via internet	29 e 30/3/2010
> Postagem da documentação via Correios	Até 31/3/2010
> Liberação do horário de aulas, via e-mail@uem - consulta e impressão	31/3/2010

Observação: Todos os procedimentos efetuados via internet são disponibilizados no endereço eletrônico www.daa.uem.br e obedecem ao seguinte horário de atendimento, considerando o horário de Brasília: horário de início e liberação do acesso ao sistema: 14 horas da data inicial; horário de término e fechamento do sistema: 23 horas e 59 minutos da data final.

OUTRAS INFORMAÇÕES

Todo candidato aprovado ou classificado para solicitação de vaga fica advertido do que segue:

1. a observância dos prazos previstos para matrícula, solicitação de vaga e encaminhamento da documentação exigida é de sua inteira responsabilidade;
2. todos os procedimentos referentes à publicação de editais pela DAA, à solicitação de vaga, à matrícula, à consulta de resultados, ao calendário de matrícula, a chamadas e a demais procedimentos são publicados e efetuados exclusivamente via internet. Eventuais comunicações da DAA ao candidato referente ao processo seletivo têm caráter meramente complementar, não afastando sua responsabilidade de manter-se informado pelos meios referidos neste Manual;
3. a entrega dos documentos solicitados neste Manual não afasta a necessidade de apresentação de quaisquer outros documentos adicionais, eventualmente julgados necessários pela DAA;
4. a apresentação de documentos não idôneos para matrícula, a prestação de informações falsas no cadastro eletrônico do aluno ou outros meios ilícitos utilizados pelo candidato ou por seu representante implicarão, a qualquer época, o cancelamento da matrícula pela DAA, sujeitando-os às penalidades previstas no art. 299 do Decreto Lei n.º 2.848, de 7 de dezembro de 1940 – Código Penal;
5. a concretização da matrícula e da solicitação de vaga implica o conhecimento expresso e a tácita aceitação das normas e das condições estabelecidas neste Manual, em relação às quais o candidato não poderá alegar desconhecimento;
6. o candidato é o único responsável pelo correto preenchimento da solicitação de vaga, matrícula e acompanhamento de todos os atos a serem publicados no endereço eletrônico www.daa.uem.br, independente de qualquer comunicação pela DAA;
7. a DAA procederá à análise da documentação apresentada, perdendo o direito à vaga o candidato que deixar de apresentar documentos solicitados ou se for constatada irregularidade ou falsificação de documento.



INFORMAÇÕES GERAIS

- ✓ A inscrição será de inteira responsabilidade do candidato. O não pagamento da taxa de inscrição bem como a não postagem da documentação nos prazos estabelecidos ou o envio da documentação de forma incompleta ou irregular acarretarão o indeferimento da inscrição.
- ✓ O candidato realizará todas as provas no mesmo local e sua carteira será identificada com número de ordem, número de inscrição, nome, RG, curso e opção de língua estrangeira. Qualquer divergência nessas informações, comunique ao fiscal de sala para as averiguações e os procedimentos necessários.
- ✓ A entrada na sala de provas será determinada pelos fiscais.
- ✓ A UEM segue o horário oficial de Brasília.
- ✓ Não será permitida a entrada na sala após às 8h50min e às 14h50min.
- ✓ O controle do comparecimento às provas será feito por meio de atas de presença, assinadas pelo candidato e pelos fiscais.
- ✓ Cada candidato será identificado pelo fiscal, conforme critérios estabelecidos pela CVU.
- ✓ O tempo de resolução das questões e de preenchimento da folha de respostas está incluído no tempo de duração de cada prova (4 horas).
- ✓ Problemas nos cadernos de provas (sejam de impressão, de elaboração ou de falta de página) devem ser comunicados ao fiscal de sala. Em relação aos possíveis problemas de elaboração, o candidato **NÃO DEVERÁ AGUARDAR RESPOSTA**, pois o problema será analisado posteriormente. Na dúvida, o candidato deverá responder como melhor lhe convier. No caso de anulação de questão, será atribuída a pontuação dessa a todos os candidatos que realizaram a prova.
- ✓ Após 1 hora do início das provas, o candidato receberá a folha de respostas, na qual estarão registrados o seu nome, o número de ordem, o número da inscrição e o número da prova.
- ✓ Após o início da prova, o candidato deverá aguardar, pelo menos, 2 horas para entregar a folha de respostas, o caderno de prova e o rascunho para anotação das respostas e retirar-se da sala.
- ✓ Para a realização das provas, o candidato deverá trazer caneta esferográfica de tinta azul-escura ou preta, escrita grossa (tipo Bic cristal, tubo transparente).
- ✓ Durante a realização das provas, é proibido o uso de dicionário, de calculadora eletrônica, bem como a consulta a qualquer material adicional. Também é proibido o uso de boné, de gorro, de relógio, de celulares, de bips, de MP3 player ou de aparelhos similares.
- ✓ A comunicação e o trânsito de qualquer material entre os candidatos são **PROIBIDOS**. O não cumprimento a essas orientações poderá acarretar a anulação da prova dos candidatos envolvidos. A comunicação, se necessária, somente poderá ser estabelecida por intermédio dos fiscais.
- ✓ Durante a realização das provas, o candidato que prejudicar a tranquilidade e o bom andamento do vestibular será advertido e, em caso de reincidência, eliminado do concurso. Será eliminado, também, o candidato que tentar ou cometer fraude.
- ✓ Será eliminado, ainda, a qualquer época, mesmo depois de matriculado, o candidato que houver realizado o concurso vestibular utilizando documentos ou informações falsas ou outros meios ilícitos.
- ✓ O candidato que não entregar o caderno de provas, a folha de respostas e/ou a folha de redação estará, automaticamente, eliminado do concurso.
- ✓ Os cadernos das provas 1 e 2 **não** serão devolvidos ao candidato.
- ✓ A UEM não se responsabilizará pelo extravio de qualquer tipo de objeto pertencente aos candidatos.
- ✓ Caberá pedido de reconsideração do gabarito de respostas de provas do concurso vestibular, devidamente justificado, mediante requerimento protocolizado junto à CVU, até 24 horas após a publicação dos gabaritos das provas. Esse pedido será analisado por uma banca de revisão designada pela CVU.
- ✓ Em hipótese alguma, haverá revisão de prova do concurso vestibular.
- ✓ O resultado do Concurso Vestibular EAD 2/2009 será válido apenas para o período a que se refere e seus efeitos cessarão, de pleno direito, com o prazo final de registro e matrícula.
- ✓ O resultado do Concurso Vestibular EAD 2/2009 ficará disponível no *site* da CVU pelo período de 1 ano.



OBJETOS PERDIDOS

Objetos perdidos nas dependências dos locais de aplicação de provas, quando encontrados pela equipe de aplicação das provas que atua naquele local, ficarão guardados nas dependências da CVU por 30 dias; após esse período, serão encaminhados para a seção de Achados e Perdidos da UEM, que está sob a responsabilidade da Prefeitura do *Campus*. Você pode entrar em contato com a CVU pelo telefone (44) 3261-4450 ou pelo e-mail vestibular@uem.br. Para contato com a seção de Achados e Perdidos, ligue (44) 3261-4270 ou acesse a página dessa seção www.pcu.uem.br/achados_perdidos.php.



TELEFONES ÚTEIS

Telefones de utilidade pública e para emergências - Maringá	
Aeroporto	3366-3838
Nead	3261-4098
CVU	3261-4450
Delegacia da Mulher	3224-6192
Detran	0800-643-7373 ou 3220-7550
Disque Ambulância (Samu)	192
Hospital Universitário da UEM	2101-9100
Polícia Civil	197 ou 3225-6899
Polícia Federal	194 ou 3220-1400
Polícia Militar	190 ou 3261-5100
Corpo de Bombeiros (Siate)	193
Pronto Socorro Municipal (24 horas)	3221-4800
TCCC (transporte urbano)	0800-44-4043
Terminal Rodoviário Municipal	3901-1989
UEM	3261-4040